



## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

25 желтоқсан 2023 жыл

№ 1008 – ЦЗ

Астана қаласы

город Астана

### Қағиданы бекіту туралы

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлаудың, әзірлеудің және орындалуын мониторингтеудің бірыңғай тәртібін белгілеу мақсатында, сондай-ақ Серіктестік туралы 2018 жылғы 4 шілдедегі №43-АҚ келісімінің 1-тармағының 19) және 20) тармақшаларын, 3-тармағының 1) тармақшасын, Серіктестік туралы 2016 жылғы 28 шілдедегі №82-АҚ келісімінің 1-тармағының 15) және 17) тармақшаларын, 3-тармағының 1) тармақшасын, Серіктестік туралы 2023 жылғы 17 мамырдағы №23-АҚ келісімінің 1-тармағының 19) және 20) тармақшаларын, 3-тармағының 1) тармақшасын назарға ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы бекітілсін.

2. «Қағиданы бекіту туралы» 2018 жылғы 19 желтоқсандағы №967-ЦЗ бұйрығының күші жойылды деп танылсын.

3. Осы бұйрық «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы Басқармасы «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы Басқармасының 2015 жылғы 10 қыркүйектегі шешімімен (№02/27 хаттама) бекітілген «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі жұмыстарды жоспарлау және есепке алу қағидасының күші жойылды деп тану туралы шешім қабылдаған күннен бастап күшіне енеді.

4. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасау Бас инженер - Техникалық саясат департаментінің директоры Б.Қ.Котыревке жүктелсін.

**Басқарма Торағасының  
орынбасары**

**Қ.Әлмағамбетов**

Орынд. Астапенко Н.Н. -- Цтех  
+7 (7172) 60 34 25



«Қазақстан темір жолы»  
ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы



Акционерное общество  
«Национальная компания «Қазақстан темір жолы»

«Қазақстан темір жолы»  
ұлттық компаниясы»  
акционерлік қоғамының  
Басқарма Төрағасы  
орынбасарының  
2023 жылғы 25 желтоқсандағы  
№ 1008/23 бұйрығымен  
бекітілген

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы  
мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек  
қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау,  
әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

## 2.0 редакция

Құжаттар тобы:	операциялық құжаттама
Әзірлеуші:	Техникалық саясат департаменті
Құжатты талдау және өзекті сипат беру үшін жауапты:	Техникалық саясат департаменті

Астана - 2023 ж.

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

35 беттің 2-беті

## Мазмұны

<b>1 Жалпы ережелер .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Ұғымдар мен қысқартулар .....</b>	<b>3</b>
<b>3 Іс-шараларды жоспарлауға арналған бастапқы деректер .....</b>	<b>4</b>
<b>4 Іс-шараларды жоспарлау және әзірлеу .....</b>	<b>5</b>
<b>5 Іс-шаралардың орындалуын мониторингтеу.....</b>	<b>6</b>
1-қосымша Үлгі іс-шаралар .....	7
2-қосымша Жоспарлар/есептер нысандары .....	10

## 1. Жалпы ережелер

1. Осы «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы (бұдан әрі – Қағида) «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлаудың, әзірлеудің және орындалуын мониторингтеудің тәртібін белгілейді.

2. Осы Қағида «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы Басқармасының 2023 жылғы 24 қазандағы шешімімен (№02/29 хаттама) бекітілген «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз етуді басқару жүйесі жөніндегі басшылыққа сәйкес әзірленген.

3. Осы Қағида «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамының барлық құрылымдық бөлімшелеріне мен оның еншілес ұйымдарына таралады.

## 2. Ұғымдар мен қысқартулар

4. Осы Қағидада мынадай ұғымдар мен қысқартулар пайдаланылады:

Компания	– «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы
ЕҰ	– еншілес ұйымдар – шешімдерін жарғылық капиталда басым үлестің болуы немесе олардың арасында жасалған шарт негізінде Компания айқындауы мүмкін заңды тұлғалар
Қызмет	- функцияларына Компанияның еңбек қауіпсіздігі және экологиялық қауіпсіздік саласындағы саясатының іске асырылуын қамтамасыз ету кіретін Компанияның/ЕҰ басқарудың барлық деңгейіндегі құрылымдық бөлімшелер
Елеулі тәуекел	– адамдарға, мүлікке және қоршаған ортаға елеулі әсер ететін және оларды азайту немесе азайту мүмкін болмаған жағдайда оларды оңтайлы деңгейде ұстау үшін тиісті шараларды талап ететін тәуекел
Тәуекел	– іске асырылған жағдайда Компанияның ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді мақсаттарына қол

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы	
2.0 редакция	35 беттің 4-беті

Оқыс оқиға	жеткізуіне елеулі теріс әсер етуі мүмкін болашақта ықтимал оқиға (немесе жағдайлар жиынтығы) - техникалық құрылғылардың істен шығуына немесе зақымдалуына, сондай-ақ қауіпті өндірістік объектідегі технологиялық процесс режимінен ауытқуға әкеп соқтырған немесе соқтыруы мүмкін, сондай-ақ оның барысында апат, жарақат немесе денсаулықтың нашарлауы (олардың ауырлығына қарамастан) немесе өлім болуы мүмкін немесе туындау қатері бар оқиға
Апат	- ғимараттардың, құрылыстардың және (немесе) техникалық құрылғылардың бұзылуы, бақылаусыз жарылыс және (немесе) қауіпті заттардың бөлінуі.
Желілік деңгейдегі бөлімше	- Компанияның ішкі құжатына сәйкес Компания басшылығының тікелей бағынысындағы Компанияның бөлімшесі
Өңірлік деңгейдегі бөлімше	- қызметін желілік деңгейдегі бөлімше туралы ережеге сәйкес желілік деңгейдегі бөлімше үйлестіретін Компанияның бөлімшесі
Тораптық деңгейдегі бөлімше	- Компанияның немесе оның еншілес ұйымдарының өңірлік деңгейдегі бөлімше туралы ережеге сәйкес өңірлік деңгейдегі бөлімшенің оперативтік бағынысындағы бөлімшесі
ДҚ және ЕҚҚ	- денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету
ЦБТ	- Компанияның «Көп функционалды қызмет көрсету орталығы» филиалының еңбек қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау инспекциясы.

### 3 Іс-шараларды жоспарлауға арналған бастапқы деректер

5. ДҚ және ЕҚҚ саласындағы іс-шараларды жоспарлау және әзірлеу үшін келесі бастапқы деректер пайдаланылады:

1) Компания мен ЕҰ-лардың ДҚ және ЕҚҚ саласындағы стратегиялық мақсаттары;

2) Компания мен ЕҰ-лар қызметінің Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына және ДҚ және ЕҚҚ саласындағы басқа да нормативтік талаптарға сәйкестігін бағалау нәтижелері;

3) ДҚ және ЕҚҚ саласындағы мақсаттар;

4) ДҚ және ЕҚҚ саласындағы тәуекелдерді сәйкестендіру нәтижелері;

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы	
2.0 редакция	35 беттің 5-беті

- 5) ДҚ және ЕҚҚ саласындағы мақсаттарға қол жеткізу туралы ақпарат;
- 6) өндірістік жарақаттанудың және қызметкерлердің денсаулығының кенеттен нашарлауының жай-күйі мен себептерін талдау нәтижелері;
- 7) өндірістік объектілерді еңбек жағдайлары бойынша аттестаттау нәтижелері;
- 8) өндірістік объектілерді, жұмыс орындарын, жұмысшыларды қажетті қорғаныш құралдарымен қамтамасыз етуді, сондай-ақ материалдық-техникалық қамтамасыз етуді талдау, қызметкерлерге еңбекті қорғау жөнінде нұсқама беру, оқыту және білімін тексеру нәтижелері;
- 9) уәкілетті мемлекеттік органдардың ұсынымдары;
- 10) қауіпті техникалық құрылғылар мен өндірістік объектілердің (ғимараттар, құрылыстар, жабдықтар, машиналар мен механизмдер және басқа да техникалық құралдар) жай-күйін техникалық қарап-тексерудің, куәландырудың, сынақтардың, сараптамалардың нәтижелері;
- 11) тексерулердің, инспекциялардың, аудиттердің нәтижелері;
- 12) құрылымдық бөлімшелер мен қызметтердің ұсыныстары;
- 13) оқиғалардың түпкі себептерін талдау.

#### **4 Іс-шараларды жоспарлау және әзірлеу**

6. Ұзақ мерзімді перспективаға арналған іс-шаралар ДҚ және ЕҚҚ саласындағы стратегиялық міндеттерді орындау үшін әзірленеді

7. Жыл сайынғы іс-шаралар жоспарлары:

- 1) оқиғалардың алды алу және салдарын жоюға;
- 2) қауіптер мен тәуекелдерді жоюға;
- 3) тәуекелді азайтуға бағытталуы тиіс.

8. Іс-шараларды қаржыландыру пайдаланушылық және инвестициялық бюджеттер есебінен жүргізіледі.

9. Іс-шаралар жоспарын ЦБТ-мен келісім бойынша желілік, өңірлік және тораптық деңгейдегі бөлімшелердің бірінші басшылары бекітеді.

10. ДҚ және ЕҚҚ саласындағы үлгілік іс-шаралар тізбесі (бірақ мұнымен шектелмейді) осы Қағидаға 1-қосымшада келтірілген.

11. ДҚ және ЕҚҚ саласындағы бекітілген іс-шаралар мынадай мерзімдерде:

1) желілік деңгейдегі бөлімшелер бойынша – ағымдағы жылғы 1 қазанға дейін жетекшілік ететін өңірлік деңгейдегі бөлімшеге;

2) өңірлік деңгейдегі бөлімшелер бойынша – ағымдағы жылғы 1 желтоқсанға дейін жетекшілік ететін желілік деңгейдегі бөлімшеге;

3) тораптық деңгейдегі бөлімшелер бойынша – ағымдағы жылғы 31 желтоқсанға дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы	
2.0 редакция	35 беттің 6-беті

12. Бірінші кезекте ДҚ және ЕҚҚ саласындағы елеулі тәуекелдерді жоюға немесе әсерін азайтуға бағытталған іс-шаралар қаржыландыруға жатады.

13. Іс-шаралар жоспарларынан:

1) жаңа техниканың немесе технологияның енгізілуіне байланысты олардың маңызды еместігі объективті түрде дәлелденген;

2) басқа да шараларды жүзеге асыру арқылы тәуекелдің әсері айтарлықтай төмендеген;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасына және ДҚ және ЕҚҚ саласындағы өзге де нормативтік талаптарға тиісті өзгерістер енгізілген жағдайларды қоспағанда, ДҚ және ЕҚҚ бағытталған іс-шараларды алып тастауға және/немесе орындауды кейінге қалдыруға тыйым салынады.

14. Іс-шаралар тәуекелдерді азайту үшін ең аз шығындармен және күш-жігермен қауіптерді жою принципі негізінде белгіленеді.

## **5 Іс-шаралардың орындалуын мониторингтеу**

15 ДҚ және ЕҚҚ саласындағы іс-шаралардың орындалу тиімділігі және мониторингтеуді желілік, өңірлік және тораптық деңгейдегі бөлімшелер іс-шараларды іске асыру нәтижелері бойынша желілік, өңірлік және тораптық деңгейдегі бөлімшелердің Қызметі жасаған есептерді қарау арқылы жүзеге асырады.

16. Желілік, өңірлік және тораптық деңгейдегі бөлімшелердің Қызметтері есептерді осы Қағидаға 2-қосымшаға сәйкес қалыптастырады.

17. Іс-шаралардың нәтижелігін Қызмет ағымдағы есепті кезеңдегі көрсеткіштерді өткен жылдың ұқсас кезеңіндегі көрсеткіштермен салыстыру арқылы бағалайды.

18. Іс-шаралардың тиімділігін бағалау желілік, өңірлік және тораптық деңгейдегі бөлімшелер қызметінің нәтижелігіне талдау жүргізу үшін кіріс ақпарат болып табылады.

19. Осы Қағидаға 2-қосымшада көрсетілген есеп нысандарын желілік бөлімшелердің басшылары ЦБТ-ға филиалдар бойынша бөліністе ұсынады, бұл ретте оларда ДҚ және ЕҚҚ саласындағы көрсеткіштердің толық талдауы қамтылуы тиіс.

20. Есептер тоқсан сайын, есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10-ына дейін ұсынылады.

21. Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде өңірлік деңгейдегі бөлімшелер болмаған жағдайда, іс-шараларды келісу және есептерді беру жөніндегі іс-қимылдар жетекшілік ететін бөлімшеден жетекшілік етушіге дейін жүргізіледі.

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

35 беттің 7-беті

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы орынбасарының 20 23 жылғы 25 шілдесіндегі № 1008 ІІІ бұйрығымен бекітілген «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасына 1-қосымша

## Денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы үлгі іс-шаралар

### I. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау

#### 1. Жазатайым оқиғалардың алдын алу шаралары.

1) Күлақтандыру жүйесін жабдықтау, қызметтік өткелдерді жөндеу және күтіп ұстау, еңбекті қауіпсіздігі белгілерін жасау және орнату, теміржол жолдары аймағында орналасқан жабдыққа, құрылыстарға ескерту бояуын жағу және т.б.

2) электр жабдығын, электр қондырғыларын жөндеу және оқшаулау жағдайларын сынау, қорғаныш жерге тұйықтауды паспорттау, монтаждау жабдықтары мен биіктікте, электр қондырғыларында жұмыс істеуге арналған құрылғылар мен айла-бұйымдарды сатып алу, электр жабдықтары мен электр қондырғыларын тұтынушылардың электр қондырғыларын техникалық пайдалану және тұтынушылардың электр қондырғыларын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы және т.б. мәселелерін регламенттейтін нормативтік құқықтық актілердің талаптарына сәйкестікке келтіру.

#### 2. Еңбек жағдайын жақсарту және аурулардың алдын алу шаралары.

1. Озық технологияны енгізу; ауыр және көп еңбекті қажет ететін жұмыстарды кешенді механикаландыру және автоматтандыру; өндіріс мәдениетінің деңгейін арттыру; қол еңбегін азайту үшін шағын механикаландыру құралдарын енгізу; еңбек жағдайын жақсартуға бағытталған техникалық құралдарды енгізу және қызметкерлерді қауіпті аймақтардан шығару және т.б.



«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы	
2.0 редакция	35 беттің 8-беті

2. Зиянды химиялық факторлар мен аэрозольдердің әсерін азайту; белгіленген стандарттар талаптарына сәйкес келетін микроклиматтық жағдайлар жасау; жұмыс орындарындағы шу мен дірілдің жоғары деңгейін санитарлық нормалардың талаптарына сәйкес келтіру; иондаушы емес сәулеленудің әсерін азайту; жарықтандыру деңгейлерін санитарлық нормалардың талаптарына сәйкес келтіру; еңбек процесінің ауырлығы мен шиеленісін төмендету; міндетті медициналық тексерулердің нәтижелері бойынша әзірленген іс-шаралар жоспарында көзделген қызметкерлердің денсаулығын жақсарту және еңбек жағдайларын жақсарту жөніндегі профилактикалық іс-шаралар.

### **3. Жұмыс істеушілердің санитарлық-тұрмыстық жағдайын жақсарту шаралары.**

Локомотив бригадаларының демалыс үйлері мен санитарлық тораптарын жөндеу; жылу пункттерін, тамақ ішетін және әйелдерге арналған гигиеналық бөлмелерді жөндеу және салу, психологиялық жеңілдету; душ пен жуынатын бөлмелерге арналған жабдықтар; уәкілетті мемлекеттік органның санитарлық-эпидемиологиялық нормаларына және Компанияның жергілікті нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес шкафтармен және кептіргіш шкафтармен, жиһаздармен, тоңазытқыштармен және т.б. қамтамасыз ету.

### **4. Оқытуды жетілдіру және ДҚ және ЕҚҚ мәселелерін насихаттау жөніндегі іс-шаралар.**

Мектептер, семинарлар, ашық есіктер, байқаулар ұйымдастыру; буклеттер, баннерлер, санитарлық бюллетеньдер, қауіпсіздік белгілерін әзірлеу және көбейту; қызметкерлерді ДҚ және ЕҚҚ саласында оқыту және олардың біліктілігін арттыру; техникалық сыныптарды заманауи техникалық құралдармен жабдықтау; нормативтік құжаттарды және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтарды өңдеу және жаңарту; ДҚ және ЕҚҚ кабинеттері мен бұрыштарын жарықтандыру, қауіпсіз жұмыс әдістері жөніндегі макеттер, плакаттар, көрнекі құралдар, әдебиеттер, бағдарламалық қамтамасыз ету және т.б. сатып алу), уәкілетті мемлекеттік орган белгілеген персоналдың бекітілген контингентін алғашқы медициналық көмек көрсетуге оқыту.

### **5. Қарастырылмаған, бірақ міндетті және ДҚ және ЕҚҚ бағытталған іс-шаралар тиісті нысандарда көрсетіледі.**

1) Қызметкерлерді арнайы киіммен, арнайы аяқ киіммен және басқа да жеке қорғаныс құралдарымен, оның ішінде дерматологиялық құралдармен қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар.

2) Қызметкерлерді міндетті мерзімдік медициналық тексеруден, ауысым алдындағы (сапар алдындағы), ауысымнан кейінгі (сапардан кейінгі) медициналық куәландырудан өткізу жөніндегі іс-шаралар.

3) Еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау менеджменті жүйесін тиімді

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

35 беттің 9-беті

енгізу, оның жұмыс істеуі және оның процестерін бақылау үшін қажетті ресурстарды жоспарлау жөніндегі іс-шаралар.

## **II. Өнеркәсіптік қауіпсіздік**

**1. Қауіпті өндірістік объектілердегі мамандар мен қызметкерлерді өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту және қайта даярлау жөніндегі іс-шаралар.**

1) қауіпті өндірістік объектілердегі жұмыстарды қауіпсіз орындауға жауапты лауазымды тұлғаларды, сондай-ақ оларда жұмыс істейтін қызметкерлерді он сағаттық бағдарлама бойынша оқыту.

2) техникалық басшыларды, мамандар мен инженерлік-техникалық қызметкерлерді қырық сағаттық бағдарлама бойынша оқыту.

**2. Қауіпті техникалық құрылғыларды диагностикалау жөніндегі іс-шаралар.**

1) нормативтік қызмет ету мерзімі өткен қауіпті техникалық құрылғыларға диагностика жүргізу.

2) сараптамалық қорытындылардың және қалдық ресурсын есептеулердің негізінде жабдықтың жай-күйін, оларды одан әрі қауіпсіз пайдалану мүмкіндігін бағалау.

3) ескірген жабдықты (машиналарды, механизмдерді) ауыстыру және жаңғырту.

**3. Қауіпті техникалық құрылғыларды сынау және мерзімді тексеру, сондай-ақ оларды жөндеу жөніндегі іс-шаралар.**

жабдықтың (машиналар, механизмдер) физикалық және моральдық тозу дәрежесін ескере отырып, оларды жоспарлы-алдын алып жөндеу графиктерін әзірлеу және жабдықты куәландыру, жоспарлы-алдын алып жөндеу графигінің орындалуына бақылау жасау;

2) қауіпті техникалық құрылғыларды техникалық куәландыру (тексеру).

**4. Қауіпті техникалық құрылғыларды түзу күйінде күтіп ұстау және жаңарту жөніндегі іс-шаралар.**

1) қауіпті техникалық құрылғыларды жаңарту.

2) қауіпті техникалық құрылғылардағы қауіпсіздік құралдарын жөндеу (ауыстыру).

3) қауіпті техникалық құрылғыларды күрделі жөндеу.

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

34 беттің 10-беті

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы орынбасарының 2023 жылғы 25 желтоқсанда №1008-ІІЗ бұйрығымен бекітілген

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасына 2-қосымша

Денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шаралар жоспарының/есептерінің нысандары

Денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шаралар жоспары (Іс-шаралар жоспарының орындалуы туралы есеп) бойынша 20 жылғы айға

Р/с №	Оқиғалардың ағауы	Бөлім ағауы	Бірлік өлшемі	Жұмыс көлемі		Іс-шараларды аяқтау мерзімі (тоқсан)		Шығын сомасы (мың теңге)				Қаржыландыру көзі (операциялық және инвестициялық бюджет)	Күтілетін әсер			
				жоспар	факт	жоспар	факт	жылдық жоспар	кезең жоспары	кезең фактісі	жылдық жоспарға %		Еңбек жағдайлары жақсартылған жұмыс орындарының саны, бірлік.	Еңбек жағдайлары жақсартылған қызметкерлер саны		
														барлығы	мамандықтар бойынша	
												барлығы	адамдар саны		мамандық ағауы	адамдар саны

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 11-беті

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>1-бөлім. Жазатайым оқиғалардың алдын алу жөніндегі іс-шаралар</b>																		
<b>2-бөлім. Еңбек жағдайын жақсарту және аурулардың алдын алу жөніндегі іс-шаралар</b>																		
<b>3-бөлім. Қызметкерлердің санитарлық-тұрмыстық жағдайын жақсарту жөніндегі іс-шаралар</b>																		
<b>4-бөлім. Оқытуды жетілдіру және ДҚ және ЕҚҚ мәселелерін насихаттау жөніндегі іс-шаралар</b>																		

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

\_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
2. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және түсіндірме жазбамен есепті кезеннен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.
4. Жоспарланбаған іс-шараларды түсіндірме жазбада көрсету керек.
5. Іс-шаралар орындалмаған жағдайда есепке түсіндірме жазбада орындалмау себептері (тендерлерді кешірек өткізу, бюджетті түзету және т.б.), орындалмаған іс-шаралардың саны мен атаулары, әрбір іс-шара бойынша игерілмеген қаражат сомасы көрсетіледі.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 12-беті

**Денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігі саласындағы іс-шараларға қаражаттың пайдаланылуы туралы  
\_\_\_\_\_ бойынша 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ ай ішіндегі есеп**

Құрылымдық бөлімше	Орташа тізімдік саны, адам.		Жалпы шығындар, мың теңге								Оқиғалар саны								Бір қызметкерге шаққандағы жалпы шығындар, мың теңге	
			жылдық жоспар		есепті кезеңге арналған жоспар		есепті кезеңдегі факті		% орындау		бір жылда		есепті кезеңде		іс жүзінде орындалғаны		% орындау			
	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл		өткен жыл
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

**Ескертулер:**

1. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
2. Есепте жоспарланбаған іс-шаралар ескерілмейді.
3. Есептер жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер бойынша бөлініп ұсынылады.
4. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және түсіндірме жазбамен есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.
5. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

34 беттің 13-беті

**Өндірістік қауіпсіздік жөніндегі іс-шараларға арналған қаражаттың пайдаланылуы туралы**

\_\_\_\_\_ бойынша 20\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ ай ішіндегі есеп

Бағыттың атауы	20__ жылға жоспар	Есепті кезеңде, мың теңге			
		Есепті кезеңнің жоспары	Есепті кезеңнің фактісі	% ауытқу	Негіздеме
<b>Еңбек қауіпсіздігі, оның ішінде:</b>					
<b>1. Еңбек жағдайларын жақсарту</b>					
Өндіріс орындарын еңбек жағдайлары бойынша аттестаттау					
Өндірістік персоналды мерзімді медициналық тексеруден өткізу					
Психоактивті заттарды қолдану және мас болу фактісін анықтау үшін медициналық куәландыру					
Фельдшердің медициналық тексеруі					
<i>Басқа</i>					
<b>2. АҚ және ЖҚҚ сатып алу</b>					

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 14-беті

Кестенің жалғасы

<p><b>3. Өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын арттыру жөніндегі іс-шаралар:</b>  <b>- Форумдар өткізу;</b>  <b>- мақалаларды жариялау;</b>  <b>- көрнекі материал әзірлеу (бейнероликтер, постерлер) т.б.</b></p>					
<p>Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша плакаттар, стендтер, белгілер жасау</p>					
<p>Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша брошюраларды дайындау</p>					
<p>Өнеркәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау бойынша бейнероликтерді әзірлеу және шығару</p>					
<p>Өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы жетістіктері үшін қызметкерлерді ынталандыру және марапаттау жөніндегі іс-шаралар</p>					
<p><i>Басқа</i></p>					
<p><b>Денсаулықты қорғау, оның ішінде:</b></p>					
<p>Қызметкерлердің денсаулығының нашарлау қаупін азайту мақсатында ауысым алдындағы және ауысымнан кейінгі медициналық тексерулер процесін автоматтандыру</p>					
<p>Жүрек-өкпе реанимациясына арналған дефибриляторларды қоса алғанда, жедел медициналық көмек көрсету жабдықтарын сатып алу</p>					

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

34 беттің 15-беті

Кестенің жалғасы

<i>Басқа</i>					
<b>Өнеркәсіптік қауіпсіздік, оның ішінде:</b>					
Сараптама, техникалық куәландыру жүргізу					
«LOCKOUT/TAGOUT» (LOTO) бұғаттау және ақпараттандыру рәсімін енгізу және пайдалану					
<i>Басқа</i>					
<b>Моральдық және физикалық тозығы жеткен жабдықтарды, пайдалану кезінде техникалық жай-күйіне байланысты апаттар мен ауыр және кісі өліміне әкеп соқтыратын апаттардың қаупі жоғарылайтын құрылымдарды техникалық қайта жарақтандыру</b>					
<b>Көлік қауіпсіздігі</b>					
<b>Өрт қауіпсіздігі</b>					
Металл конструкцияларын өртке қарсы өңдеу					
Ағаштан және ағаштан жасалған материалдардан жасалған құрылыс конструкцияларын өртке қарсы өңдеу сапасын анықтау					
Көбік концентратына зертханалық талдау жүргізу					
Мемлекеттік емес өрттен қорғау және авариялық-құтқару қызметтері					



**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 16-беті

Кестенің жалғасы					
Өрт сөндіргіштерге техникалық қызмет көрсету					
<i>Басқа</i>					
<b>Қызметкерлерді өндірістік қауіпсіздік бойынша оқыту, оның ішінде:</b>					
Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген					
Қазақстан Республикасы заңнамасы шеңберінен тыс қауіпсіз еңбек мәдениетін арттыру бойынша					
<i>Басқа</i>					
<b>Өндірістік қауіпсіздік жөніндегі процестерді цифрландыру</b>					
<b>Өндірістік қауіпсіздік қызметтерінің персоналын кеңейтуге арналған бюджет</b>					
<b>Өндірістік қауіпсіздік бойынша кеңес беру қызметтері</b>					
<b>Басқа (*көрсетіңіз)</b>					

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер: 1. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.

2. Есептер жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер бойынша бөлініп көрсетіледі.

3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және түсіндірме жазбамен есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 17-беті

**20\_\_ ЖЫЛҒЫ \_\_ ай ішіндегі өндірістік жарақаттану туралы есеп**

Бөлімшенің атауы	Орташа тізімдік саны		Істер саны									Зардап шеккендер саны				Еңбекке жарамсыздық күндерінің саны	Өндірістік жарақат алу жиілігі, Кч	Ауырлық коэффициенті Кт		Материалдық залал, мың теңге										
			барлығы	соның ішінде			барлығы	соның ішінде		барлығы	соның ішінде		еңбекке жарамсыздық парақтары бойынша төлемдер	бір реттік жәрдемақы						залалды өтеуге арналған шығындар										
				кісі өліміне әкелген	мүгедектікке әкелген	топтық жазатайым оқиғалар		кісі өліміне әкелген	мүгедектікке әкелген		өткен жыл	осы жыл		өткен жыл	осы жыл					өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл							
өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

(Т.А.Ә., лауазымы)

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 18-беті

**Ескертулер:**

1. 1000 қызметкерге шаққандағы жазатайым оқиғалардың жиілігі:  $K_q = T * 1000 / P$  (1) формуласы бойынша есептеледі, мұндағы  $T$  - есепті кезеңдегі зардап шеккендердің саны;  
 $P$  - есепті кезеңдегі қызметкерлердің орташа саны.
2. Жазатайым оқиғаның ауырлық коэффициенті:  $K_T = D / T$  (2) формуласы бойынша есептеледі, мұндағы  $D$  - өндірістегі жазатайым оқиғалардан туындаған еңбекке уақытша жарамсыздық күндерінің саны (уақытша еңбекке жарамсыздықты тіркеу парақтары бойынша).
3. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
4. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
5. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 19-беті

\_\_\_\_\_ бойынша 20 \_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_ ай ішіндегі өндірістік қауіпсіздік бойынша ПӘК паспорты

Қызметкердің Т.А.Ә.	
Лауазымы	

№ ПӘК атауы	Өлшем бірлігі	Салмағы	Шекті мәні	Мақсатты мәні	Сын-қатер
Өндірістік қауіпсіздік деңгейі	Коэффициент	%	A1	A1	A1
			A2	A2	A2
			A3	A3	A3
			A4	A4	A4

ПӘК атауы:	Өнеркәсіптік қауіпсіздік деңгейі	Өлшем бірлігі	Коэффициент/ %
		Полярлық	Төмендегу/ көтеру
Сипаттамасы:	«ҚТЖ» ҰК» АҚ бойынша А1 және А2 коэффициенттері реактивті болып табылады және есепке алынатын жұмыс уақытын жоғалту жағдайларының санын, денсаулық жағдайының өлімге әкеп соқтырған нашарлау жағдайларының санын, есепті кезеңдегі жалпы жұмыс істеген және 1 млн. адам/сағат нормаланған жұмыс уақытына қатысты санын анықталады. «ҚТЖ» ҰК» АҚ бойынша А3 және А4 коэффициенттері проактивті бола отырып (жазатайым оқиғалардың алдын алуға бағытталған) автоматтандырылған өнеркәсіптік қауіпсіздік жүйесінде тіркелген қызметкерлердің жалпы санына қатысты ПДБ тартылғандардың санын және орын алған тәуекелдермен танысқандардың санын анықтайды.		
Кестенің жалғасы			

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 20-беті

<b>Есептеу формуласы:</b>	Мына формула арқылы есептеледі: $A1 = \frac{(X1+X2)*1\,000\,000}{Y1}$ ; $A2 = \frac{X3*1\,000\,000}{Y1}$ ; $A3 = \frac{X4-X5}{Y2}$ ; $A4 = \frac{(X6+X7)/2}{Y2}$ ПӘК мәні барлық төрт көрсеткіштің жоспарланған мәндеріне қол жеткізілген кезде қол жеткізілді деп саналады.		
	<b>Белгіленуі</b>	<b>Мәнін ашып жазу</b>	<b>Өлшем бірлігі</b>
<b>Формула элементтерінің мәнін ашып жазу:</b>	A1	Еңбекке жарамдылығын жоғалтумен жазатайым оқиғалар (тіркелген) LTIR коэффициенті мына формула бойынша есептеледі: $= \frac{(X1+X2)*1\,000\,000}{Y1}$ , мұнда: X1 - еңбек қызметімен байланысты өліммен аяқталатын жазатайым оқиғалардан зардап шеккендер саны; X2 - еңбек қызметімен байланысты еңбекке жарамдылығын жоғалтумен байланысты жазатайым оқиғалардан зардап шеккендердің саны; Y1 - есептік кезеңнің 12 айы ішінде жұмыс істелген адам-сағаттың жалпы саны	Коэффициент
	A2	денсаулық жағдайының (ВУЗ) нашарлауына байланысты өліммен аяқталатын жазатайым оқиғалардың коэффициенті мына формула бойынша есептеледі $= \frac{X3*1\,000\,000}{Y1}$ , мұнда: X3 –денсаулығының нашарлауына байланысты өліммен аяқталатын жазатайым оқиғалардың саны; Y1 - есептік кезеңнің 12 айы ішінде жұмыс істелген адам-сағаттың жалпы саны.	Коэффициент
	A3	ПДБ-ға персоналдың қатысу деңгейі мына формула бойынша есептеледі $= \frac{X4-X5}{Y2}$ , мұнда: X4 – жүргізілген қауіпсіздік (ПДБ) мінез-құлық диалогтарының саны, «жағымды» диалогтарды қоспағанда; X5 – «оң» ПДБ саны; Y2 – ИСПБ-ға тіркелген қызметкерлер саны	Коэффициент
	A4	бар тәуекелдер туралы хабардар болу деңгейі $APSR = \frac{(X6+X7)/2}{Y2}$ , мұнда: X6 - орын алған жазатайым оқиғалар негізінде мобильді қосымша арқылы «найзағаймен» танысқан қызметкерлер саны; X7 - орын алған жазатайым оқиғалар туралы мобильді қосымша арқылы бюллетеньдермен танысқан қызметкерлер саны; Y2 - ИСПБ-ға тіркелген қызметкерлер саны	Коэффициент

«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

34 беттің 21-беті

Кестенің жалғасы

**Функциясы**

Жұмыс орындарындағы қауіпті іс-әрекеттер мен қауіпті еңбек жағдайларын, қауіпсіздік талаптарынан ауытқуларды болдырмауға, сондай-ақ олардың себептерін анықтауға бағытталған процестерді басқарудың тиімділігін бағалайды.

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

ПӘК мәні барлық төрт көрсеткіштің жоспарланған мәндеріне қол жеткізілген кезде қол жеткізілді деп саналады.

1. Есептерді тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.

2. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 22-беті

**\_\_\_\_\_ бөлімшенің қызметкерлерін әр айдың 1-күніне қарағандағы жағдай бойынша арнайы киіммен және жеке қорғану құралдарымен қамтамасыз ету туралы есеп**

Р/с №	Бөлімшенің атауы	Өндірістік персоналды есеп беру күніндегі саны	Беру нормалары мен кию мерзімдеріне сәйкес маусымдық арнайы киіммен, аяқ киіммен және жеке қорғану құралдарымен қамтамасыз етілген қызметкерлердің саны																								
			арнайы киім				арнайы аяқ киім				жеке қорғану құралдары				жуғыш заттар				дерматологиялық өнімдер								
			штаттық кестеге бойынша		% қор		штаттық кестеге бойынша		% қор		штаттық кестеге бойынша		% қор		штаттық кестеге бойынша		% қор		штаттық кестеге бойынша		% қор						
			факт	жоспар	факт	жоспар	факт	жоспар	факт	жоспар	факт	жоспар	факт	жоспар	факт	жоспар	факт	жоспар	факт	факт	жоспар	факт	жоспар	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

20\_\_ ж. «\_\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

(Т.А.Ә., лауазымы)

Ескертулер:

1. Есептерді тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
2. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 23-беті

**20\_\_ жылғы \_\_ ай ішіндегі міндетті мерзімдік медициналық тексерулер туралы есеп**

Р/с №	Медициналық тексерулер саны, бірлік.			Қаржыландыру көлемі мың теңге			Уақытша жарамсыз деп танылған қызметкерлер саны	Тұрақты түрде жарамсыз деп танылған қызметкерлер саны	Ұсынылады:			
	жылдық жоспар	есептік кезеңнің жоспары	есептік кезеңнің нақты	жылдық жоспар	есептік кезеңнің жоспары	есептік кезеңнің нақты			«Д» есепке алу	Санаторлық-курорттық емделу	Амбулаторлық емделу	Стационарлық емделу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

(Т.А.Ә., лауазымы)

**Ескертулер:**

1. Есеп айына бір рет Компанияның және ЕҰ желілік бөлімшелерінің **HR** қызметкерлері қалыптастырады.
2. Автоматтандырылған жүйелердің енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
3. Жинақталған есеп есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.



«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы

2.0 редакция

34 беттің 24-беті

**20\_\_ жылғы \_\_ ай ішіндегі ауысым алдындағы (сапар алдындағы) медициналық тексерулер туралы есеп**

P/c №	Ауысым алдындағы (сапар алдындағы) медициналық тексерулер саны, бірлік.			Қаржыландыру көлемі мың теңге			Ауруға байланысты ауысымнан (рейстен) тоқтатылған қызметкерлер саны	Ауысымнан (рейстен) шеттетілген қызметкерлер саны алкогольдік (есірткі) улану салдарынан	Ауысым алдындағы (сапар алдындағы) медициналық куәландыру нәтижелері бойынша немесе ЖОО-ға байланысты жұмыс орнынан ауруханаға жатқызылған қызметкерлердің саны
	жылдық жоспар	есептік кезеңнің жоспары	есептік кезеңнің нақты	жылдық жоспар	есептік кезеңнің жоспары	есептік кезеңнің нақты			
1									
2									
3									

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

**Ескертулер:**

1. Есеп айына бір рет Компанияның және ЕҰ желілік бөлімшелерінің **HR** қызметкерлері қалыптастырады.
2. Автоматтандырылған жүйелердің енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
3. Жинақталған есеп есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.





**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 27-беті

Кестенің жалғасы																	
ультрадыбыстық тербеліс деңгейі жоғары						еңбек жағдайлары күрделі жұмыс орындарының саны		еңбек жағдайлары күрделі жұмыста еңбек ететін қызметкерлер саны, адамдар.				Еңбек жағдайлары ауыр жұмыс орындарының саны		Ауыр дене еңбегімен айналысатын қызметкерлер саны, адам.			
өткен жыл			осы жыл			өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл		
жұмыс орындарының саны	қызметкерлер саны	жұмыс орындарының саны	қызметкерлер саны	жұмыс орындарының саны	қызметкерлер саны												
54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
		*			*				*		*				*		*

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Есеп өндірістік объектілерді еңбек жағдайлары бойынша аттестаттау нәтижелері бойынша қалыптастырылады.
2. Есеп жұмыс орындарының саны, қауіпті еңбек жағдайлары бар жұмыстарда жұмыс істейтін қызметкерлер саны (факторлар бойынша бөлінген) туралы мәліметтерді қамтиды.
3. Егер қызметкерлер жұмыстарды орындау кезінде бірнеше зиянды факторлардың әсеріне ұшыраса, сондай-ақ еңбек жағдайлары ауыр және ауыр дене еңбегі бар жұмыстарда жұмыс істейтін болса, онда қызметкерлер саны тиісінше 17, 64 және 70-бағандарда бір рет көрсетіледі, \* белгіленген ал бағандарда қызметкерлердің қайталанған саны көрсетіледі.
4. Есепті тоқсан сайын жиынтық қорытындымен Компанияның желілік бөлімшелерінің, өңірлік, желілік деңгейлерінің қызметі және еншілес ұйымдар жасайды.
5. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.
6. Автоматтандырылған жүйелердің енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 28-беті

**20\_\_ жылғы \_\_\_\_ ай ішінде өндірістік объектілерді аттестаттау нәтижелері бойынша зиянды және ауыр еңбек жағдайлары үшін жеңілдіктер мен өтемақылар туралы есеп**

Бөлімшенің атауы	Орташа тізімдік саны, адам.		Зиянды және ауыр еңбек жағдайлары үшін жеңілдіктер мен өтемақыларға жалпы шығындар, (мың теңге)		Соның ішінде:											
					Үстемақы алатын қызметкерлер саны (адам)		Зиянды еңбек жағдайлары үшін тарифтік мөлшерлемеге үстемақылар бойынша шығындар (мың теңге)		Қосымша демалыс алатын қызметкерлер саны (адам)		Қосымша демалысқа шығындар, (мың теңге)		Зиянды еңбек жағдайлары үшін сүт алатын қызметкерлер саны (адамдар)		Сүт сатып алуға шығындар (мың теңге)	
					өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
2. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.
3. Жүйелерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 29-беті

**20 \_\_ жылғы \_\_ ай ішінде өндірістік объектілердің өнеркәсіптік қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары**

Р/с №	Іс-шараны атауы	Бөлімшенің атауы	Бірлік өлшемі	Қызметтердің жылдық көлемі, оның ішінде:					Шығындар сомасы, оның ішінде (ҚҚС-сыз мың теңге):					Жауапты орындаушы	Орындалуын бақылау
				жылдық жоспар	1-тоқсан	2-тоқсан	3-тоқсан	4-тоқсан	жылдық жоспар	1-тоқсан	2-тоқсан	3-тоқсан	4-тоқсан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17
<b>1-бөлім. Қауіпті өндірістік объектілердің мамандары мен қызметкерлерін өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту және қайта даярлау жөніндегі іс-шаралар</b>															
<b>2-бөлім. Қауіпті техникалық құрылғыларды диагностикалау жөніндегі іс-шаралар</b>															
<b>3-бөлім. Қауіпті техникалық құрылғыларды сынау және мерзімді тексеру, сондай-ақ оларды жөндеу жөніндегі іс-шаралар</b>															
<b>4-бөлім. Қауіпті техникалық құрылғыларды тұзу күйінде күтіп ұстау және жаңарту жөніндегі іс-шаралар</b>															

20 \_\_ ж. « \_\_ » \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
2. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 30-беті

**20 \_\_ жылғы \_\_ ай ішінде өндірістік объектілердің өнеркәсіптік қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспарын орындау туралы есеп**

Р/с №	Іс-шараның атауы	Бөлімшенің атауы	Өлшем бірлігі	Қызметтердің жылдық көлемі, оның ішінде:				Шығындар сомасы, оның ішінде (ҚҚС-сыз мың теңге):				Жауапты орындаушы	Орындалуын бақылау
				жылдық жоспар	есеп беру кезеңінің жоспары	факт есеп беру кезеңі	% есепті кезең жоспарына	жылдық жоспар	есеп беру кезеңінің жоспары	факт есеп беру кезеңі	% есепті кезең жоспарына		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>1-бөлім. Қауіпті өндірістік объектілердің мамандары мен қызметкерлерін өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту және қайта даярлау жөніндегі іс-шаралар</b>													
<b>2-бөлім. Қауіпті техникалық құрылғыларды диагностикалау жөніндегі іс-шаралар</b>													
<b>3-бөлім. Қауіпті техникалық құрылғыларды сынау және мерзімді тексеру, сондай-ақ оларды жөндеу жөніндегі іс-шаралар</b>													
<b>4-бөлім. Қауіпті техникалық құрылғыларды тұзу күйінде күтіп ұстау және жаңарту жөніндегі іс-шаралар</b>													

20 \_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

**Ескертулер:**

1. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
2. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 31-беті

**20 \_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ ай ішінде апаттардың, оқыс оқиғалардың алдын алуға және олардың зардаптарын жоюға бағытталған іс-шаралардың орындалуы туралы есеп**

Іс-шаралардың атауы	Шығындардың барлығы, мың теңге					Күтілетін әлеуметтік әсер						
	жылдық жоспар		нақты орындау			орындалу %-ф	қауіпті техникалық құрылғылардың апаттылығы төмендеген жұмыс орындарының саны	өнеркәсіптік қауіпсіздікті қамтамасыз етпейтін қауіпті техникалық құрылғыларды пайдаланудан шығару (сақтау және т.б.)	өнеркәсіптік қауіпсіздікті қамтамасыз ететін инновациялық технологияны енгізу			
							барлығы		барлығы		барлығы	
	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл			өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

20 \_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

(Т.А.Ә., лауазымы)

Ескертулер:

1. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
2. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.



**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 32-беті

**20 жылғы ай ішінде қауіпті техникалық құрылғыларды есепке алу туралы есеп**

Бөлімшенің атауы	Қауіпті техникалық құрылғылардың тізбесі (маркасы, түрі)	Орналынған орны, орналасқан жері	№		Шыққан жылы	Жүк көтергіштігі, қысым	Соның ішінде			қауіпті техникалық құрылғыларды сараптамалық диагностикалау	Қауіпті техникалық құрылғылардың техникалық куәландыру								
			Зауыттық	Тіркеу			уәкілетті органның аумақтық бөлімшесінде тіркеуге жатады (тіркеу)	уәкілетті органның аумақтық бөлімшесінде (тіркеу) тіркеуге жатпайды	стандартты қызмет ету мерзімінен асып кеткен қауіпті техникалық құрылғылар		ішінен қарап тексеру	гидравликалық сынақ	толық техникалық куәландыру	ішінара техникалық куәландыру					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	соңғы диагностикалау күні	соңғы куәландыру күні	соңғы куәландыру күні	соңғы сынақ күні	соңғы сынақ күні	соңғы куәландыру күні	соңғы куәландыру күні	соңғы куәландыру күні	соңғы куәландыру күні	

20 ж. «    »

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
2. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 33-беті

**20 \_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ ай ішінде қауіпті техникалық құрылғылардағы апаттар мен оқыс оқиғаларды есепке алу туралы есеп**

Бөлімшенің атауы	Қауіпті техникалық құрылғылардағы оқиғалардың саны		Соның ішінде				Жазатайым оқиғалар мен оқыс оқиғалардың салдарынан болған материалдық залал, мың теңге	Соның ішінде				
			апаттар		оқыс оқиғалар			объектілерді қалпына келтіру жұмыстарын жүргізу (жөндеудің барлық түрлері, техникалық сараптама, сараптамалық диагностика және іске қосу), мың теңге		қауіпті техникалық құрылғылардағы апаттар мен оқыс оқиғаларды жою шығындары, мың теңге		
	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл		өткен жыл	осы жыл	өткен жыл	осы жыл	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
2. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.

**«Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы мен оның еншілес ұйымдарында денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы іс-шараларды жоспарлау, әзірлеу және орындалуын мониторингтеу қағидасы**

2.0 редакция

34 беттің 34-беті

**Мердігер ұйымдарда ДҚ және ЕҚҚ саласындағы оқиғалар мен жағдайлар туралы ақпаратты тіркеу туралы есеп**

Р/с №	Бөлімшенің атауы	Осы жылдың басына мердігер ұйымдардың жалпы саны	Есеп беру кезіндегі мердігер ұйымдардың жалпы саны	Осы жылдың басынан еншілес ұйымның/филиалдардың аумақтарында орналасқан мердігер ұйымдардағы персоналдың жалпы саны	Есеп беру кезінде еншілес ұйым/филиал аумағында орналасқан мердігер ұйымдардағы персонал саны	Еншілес кәсіпорын/филиал аумағында мердігер ұйымдар қызметкерлерінің жұмыс істеген адам-сағат саны	Еншілес кәсіпорын/филиалдар аумағында мердігер ұйымдар қызметкерлердің қатысуымен болған жазатайым оқиғалардың саны	Еншілес кәсіпорын/филиал аумағындағы жазатайым оқиғалардан зардап шеккен мердігер ұйымдар қызметкерлерінің жалпы саны	Соның ішінде		Еншілес ұйымның/филиалдың аумағында және/немесе еншілес ұйым/филиал қызметкерлерімен мердігер ұйымдардың көлік құралдарында болған жазатайым оқиғалардың саны	Еншілес ұйымның/филиалдарының аумағында мердігер ұйымдарда болған өрттер/тұтанулар саны	Еншілес ұйымдар/филиалдар аумағындағы мердігерлер ұйымдарға қағысты өнеркәсіптік қауіпсіздік жағдайына Тапсырыс беруші жүргізген тексерулер саны	Соның ішінде	
									ауыр нәтижемен	кісі өліміне әкелетін				Анықталған сәйкессіздіктер саны	Шешілген сәйкессіздіктер саны
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Басшы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә., лауазымы)

(Т.А.Ә. және орындаушының телефон нөмірі)

Ескертулер:

1. Процестерді автоматтандыру жобаларының енгізілуіне қарай есептер электронды түрде қалыптастырылады.
2. Есепті тоқсан сайын өспелі қорытындымен Компанияның және ЕҰ желілік, өңірлік, тораптық деңгейдегі бөлімшелерінің Қызметі қалыптастырады.
3. Есептер Компанияның және ЕҰ желілік деңгейдегі бөлімшелерінде жинақталады және есепті кезеңнен кейінгі айдың 10-күніне дейін ЦБТ-ға ұсынылады.



«ҚТЖ» ҰК» АҚ

АО «НК «ҚТЖ»

NC KTZ JSC

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

25 декабря 2023 года

№ 1008 - ЦЗ

Астана қаласы

город Астана

### Об утверждении Правил

В целях установления единого порядка планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях, а также принимая во внимание подпункты 19) и 20) пункта 1, подпункт 1) пункта 3 Соглашения о партнерстве от 4 июля 2018 года №43-АО, подпункты 15) и 17) пункта 1, подпункт 1) пункта 3 Соглашения о партнерстве от 28 июля 2016 года №82-АО, подпункты 19) и 20) пункта 1, подпункт 1) пункта 3 Соглашения о партнерстве от 17 мая 2023 года №23-АО **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях.

2. Признать утратившим силу приказ от 19 декабря 2018 года №967-ЦЗ «Об утверждении Правил».

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты принятия Правлением акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» решения о признании утратившим силу Правил планирования и учета работ по безопасности и охране труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях», утвержденных решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» от 10 сентября 2015 года (протокол №02/27).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Главного инженера – директора Департамента технической политики Котырева Б.К.

Заместитель  
Председателя Правления

**К.Альмагамбетов**

Исп. Астапенко Н.Н. – Цтх  
8 (7172) 60 34 25



**БЛАГ**

Утверждены  
приказом Заместителя  
Председателя Правления  
акционерного общества  
«Национальная компания  
«Қазақстан темір жолы»  
от 15 октября 2023 года № 1008-УЗ

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения  
мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда  
в акционерном обществе «Национальная компания  
«Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

**Редакция 2.0**

Группа документов:

Операционная документация

Разработчик:

Департамент технической политики

Ответственный за анализ и  
актуализацию документа:

Департамент технической политики

Астана - 2023 г.

Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 2 из 34

**Оглавление**

<b>1 Общие положения.....</b>	<b>3</b>
<b>2 Понятия и сокращения.....</b>	<b>3</b>
<b>3 Входные данные для планирования мероприятий .....</b>	<b>5</b>
<b>4 Планирование и разработка мероприятий .....</b>	<b>5</b>
<b>5 Мониторинг выполнения мероприятий .....</b>	<b>6</b>
Приложение 1. Типовые мероприятия.....	8
Приложение 2. Формы планов/отчетов .....	11

## 1 Общие положения

1. Настоящие Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях (далее - Правила), устанавливают единый порядок разработки, планирования и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечение безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Руководством по системе управления охраной здоровья и обеспечением безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях, утвержденном решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» от 6 ноября 2020 года, протокол №02/36.

3. Настоящие Правила распространяются на все структурные подразделения акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерние организации.

## 2. Понятия и сокращения

4. В настоящих Правилах используются следующие понятия и сокращения:

- |                   |                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Компания          | – акционерное общество «Национальная компания «Қазақстан темір жолы».                                                                                                                                               |
| ДО                | – дочерние организации – юридические лица, решения которых может определять Компанией на основании наличия преобладающей доли участия в уставном капитале либо заключенного между ними договора, либо иным образом. |
| Служба            | структурные подразделения на всех уровнях управления Компании/ДО, в функции которых входит обеспечение реализации политики Компании в области охраны здоровья и обеспечение безопасности труда.                     |
| Существенный риск | – риск, который оказывает существенное воздействие на людей, имущество, окружающую среду и требует соответствующих мероприятий по их снижению или поддержанию на оптимальном уровне там, где снижение невозможно.   |

Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 4 из 34

Риск	- потенциальное событие (или стечение обстоятельств) в будущем, которое в случае реализации может оказать существенное негативное влияние на достижение Компании своих долгосрочных и краткосрочных целей.
Инцидент	- событие, которое повлекло или могло повлечь отказ или повреждение технических устройств, а также отклонение от режима технологического процесса на опасном производственном объекте, в процессе которого возникает или создаётся угроза возникновения аварии, травмы или ухудшения здоровья (вне зависимости от их тяжести) или смерть.
Авария	- разрушение зданий, сооружений и (или) технических устройств, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ.
Подразделение сетевого уровня	- подразделение Компании, находящееся в прямом подчинении у руководства Компании в соответствии с внутренним документом Компании.
Подразделение регионального уровня	- Подразделение Компании, деятельность которого координируется подразделением сетевого уровня в соответствии с положением о подразделении сетевого уровня.
Подразделение линейного уровня	- Подразделение Компании или ее дочерних организаций, находящееся в оперативном подчинении подразделения регионального уровня в соответствии с положением о подразделении регионального уровня.
ОЗ и ОБТ ЦБТ	- охрана здоровья и обеспечение безопасности труда - инспекция по безопасности труда и экологии филиала Компании – «Многофункциональный центр обслуживания».

### 3 Входные данные для планирования мероприятий

5. Для планирования и разработки мероприятий в области ОЗ и ОБТ используются следующие исходные данные:

- 1) стратегические задачи Компании и ДО в области ОЗ и ОБТ;
- 2) результаты оценки соответствия деятельности Компании и ДО требованиям законодательства Республики Казахстан и другим нормативным требованиям в области ОЗ и ОБТ;



- 3) цели в области ОЗ и ОБТ;
- 4) результаты идентификации рисков в области ОЗ и ОБТ;
- 5) информация о достижении целей в области ОЗ и ОБТ;
- 6) результаты анализа состояния и причин производственного травматизма и внезапного ухудшения состояния здоровья работников;
- 7) результаты аттестации производственных объектов по условиям труда;
- 8) результаты анализа обеспеченности производственных объектов, рабочих мест, работников необходимыми средствами защиты, а также материально-технического обеспечения, инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда;
- 9) предписания уполномоченных государственных органов;
- 10) результаты технических осмотров, освидетельствований, испытаний, экспертизы технического состояния опасных технических устройств и производственных объектов (зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов и других технических средств);
- 11) результаты проверок, инспекций, аудитов;
- 12) предложения структурных подразделений и служб;
- 13) анализ коренных причин происшествий.

#### **4 Планирование и разработка мероприятий**

6. Мероприятия на долгосрочную перспективу разрабатываются для выполнения стратегических задач в области ОЗ и ОБТ.

7. Ежегодные планы мероприятий должны быть направлены на:

- 1) предупреждение и ликвидацию последствий происшествий;
- 2) устранение опасностей и рисков;
- 3) снижение рисков.

8. Финансирование мероприятий проводится за счет эксплуатационного и инвестиционного бюджетов.

9. Планы мероприятий утверждаются первыми руководителями подразделений сетевого, регионального, линейного уровней, по согласованию с ЦБТ.

10. Перечень типовых мероприятий в области ОЗ и ОБТ (но не ограничивается этим) приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.

11. Утвержденные мероприятия в области ОЗ и ОБТ представляются в следующие сроки:

- 1) подразделениями линейного уровня – до 1 октября текущего года в курирующее подразделение регионального уровня;
- 2) подразделениями регионального уровня – до 1 декабря текущего года в курирующее подразделение сетевого уровня;
- 3) подразделениями сетевого уровня – до 31 декабря текущего года в ЦБТ.

12. В первую очередь финансированию подлежат мероприятия, направленные на устранение или снижение влияния существенных рисков в области ОЗ и ОБТ.

13. Запрещается исключать из планов мероприятий и/или переносить на более поздние сроки реализацию мероприятий, направленных на ОЗ и ОБТ, за исключением случаев, когда:

1) объективно доказана их неактуальность ввиду внедрения новой техники или технологии;

2) значительно снижено влияние риска за счет реализации иных мер;

3) внесены соответствующие изменения в законодательство Республики Казахстан и другие нормативные требования в области ОЗ и ОБТ.

14. Мероприятия определяются исходя из принципа устранения опасностей при минимальных затратах и усилиях для снижения рисков.

## **5 Мониторинг выполнения мероприятий**

15. Мониторинг и эффективность выполнения мероприятий в области ОЗ и ОБТ проводятся подразделениями сетевого, регионального и линейного уровней, путем рассмотрения отчетов, составленных Службой сетевого, регионального и линейного уровней по результатам реализации мероприятий.

16. Службами подразделений сетевого, регионального, линейного уровней формируются отчеты в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

17. Результативность мероприятий оценивается Службой путем сравнения показателей за текущий отчетный период с показателями за аналогичный период прошлого года.

18. Оценка эффективности мероприятий является входной информацией для проведения анализа результативности деятельности подразделения сетевого, регионального и линейного уровней.

19. Формы отчётов, указанные в приложении 2 к настоящим Правилам представляются руководителями подразделениями сетевого уровня в ЦБТ с разбивкой по филиалам, при этом они должны содержать полный анализ показателей в области ОЗ и ОБТ.

20. Отчёты представляются ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным кварталом месяца.

21. При отсутствии в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО подразделений регионального уровня, то действия по согласованию мероприятий и предоставлению отчетностей проводится от курируемого подразделения к курирующему.

Приложение 1

к Правилам планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правления акционерного общества

«Национальная компания

«Қазақстан темір жолы»

от 25 декабря 2023 года № 1008-153

**Типовые мероприятия в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труд**

**I. Безопасность и охрана труда**

**1. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев.**

1) Оборудование системы оповещения, ремонт и содержание служебных проходов, изготовление и установка знаков безопасности труда, нанесение предупреждающей окраски на оборудование, сооружения, расположенные в зоне железнодорожных путей и т.д.

2) Ремонт электрооборудования, электроустановок и проведение испытаний состояния изоляции, паспортизация защитного заземления, приобретение монтажных средств и приспособлений для работы на высоте, в электроустановках, приведение электрооборудования, электроустановок в соответствие с требованиями актов, регламентирующих вопросы технической эксплуатации электроустановок потребителей и техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей и т.д.).

**2. Мероприятия по улучшению условий труда и предупреждению заболеваний.**

1. Внедрение прогрессивной технологии; комплексная механизация и автоматизация тяжелых и трудоемких работ; повышение уровня культуры производства; внедрение средств малой механизации для сокращения ручного труда; внедрение технических средств, направленных на улучшение условий труда и вывод работников из зоны повышенной опасности и т.д.

2. Снижение воздействия вредных химических факторов и аэрозолей; создание микроклиматических условий, соответствующих требованиям установленных норм; приведение повышенных уровней шума и вибрации на

рабочих местах в соответствии с требованиями санитарных норм; снижение воздействия неионизирующих излучений; приведение уровней освещенности в соответствие с требованиями санитарных норм; снижение тяжести и напряженности трудового процесса; профилактические меры по оздоровлению персонала и улучшению условий труда, предусмотренные планом мероприятий, разработанным по результатам обязательных медицинских осмотров.

### **3. Мероприятия по улучшению санитарно-бытовых условий работающих.**

Ремонт домов отдыха локомотивных бригад и санитарно-бытовых помещений; ремонт и строительство пунктов обогрева, комнат приема пищи и гигиены женщин, психологической разгрузки; оборудование душевых и умывальных комнат; обеспечение гардеробными и сушильными шкафами, мебелью, холодильниками и т.д., соответствующее санитарно-эпидемиологическим нормам уполномоченного государственного органа и локальным актам Компании.

### **4. Мероприятия по совершенствованию обучения и пропаганде вопросов ОЗ и ОБТ.**

Организация школ, семинаров, открытых дверей, смотров-конкурсов; разработка и тиражирование буклетов, баннеров, санитарных бюллетеней, знаков безопасности; обучение работников и повышение их квалификации в области ОЗ и ОБТ; оснащение технических классов современными техническими средствами; переработка и актуализация нормативных документов, инструкций по охране труда; оснащение кабинетов и уголков ОЗ и ОБТ, приобретение, макетов, плакатов, наглядных пособий, литературы, программного обеспечения по безопасным методам работы и т.д.), обучение первой доврачебной помощи декретированного контингента персонала, определенного уполномоченным государственным органом.

### **5. Мероприятия, не предусмотренные, но обязательные и направленные на ОЗ и ОБТ отражаются соответствующими формами.**

1) Мероприятия по обеспечению работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, в том числе дерматологическими средствами.

2) Мероприятия по проведению обязательных периодических медицинских осмотров, предсменных (предрейсовых), послесменных (послереисовых) медицинских освидетельствований работников.

3) Мероприятия по планированию ресурсов, необходимых для эффективного внедрения системы менеджмента безопасности и охраны труда, ее функционирования и контроль за ее процессами.

## **II. Промышленная безопасность**

### **1. Мероприятия по подготовке, переподготовке специалистов, работников опасных производственных объектов по вопросам промышленной безопасности.**

1) обучение должностных лиц, ответственных за безопасное производство работ на опасных производственных объектах, а также работников, выполняющих работы на них, по десятичасовой программе;

2) обучение технических руководителей, специалистов и инженерно-технических работников по сорокачасовой программе.

### **2. Мероприятия по проведению диагностики опасных технических устройств.**

1) проведение диагностирования опасных технических устройств, отработавших нормативный срок службы;

2) оценка состояния оборудования, возможности их дальнейшей безопасной эксплуатации на основании экспертных заключений и расчетов остаточного ресурса;

3) замена и модернизация устаревшего оборудования (машин, механизмов).

### **3. Мероприятия по проведению испытаний и периодического освидетельствования опасных технических устройств, а также их ремонта.**

1) разработка графиков планово-предупредительного ремонта оборудования (машин, механизмов) с учетом степени их физического и морального износа и освидетельствование оборудования, контроль за выполнением графиков планово-предупредительного ремонта;

2) проведение (осмотра) технического освидетельствования опасных технических устройств.

### **4. Мероприятия по содержанию в исправном состоянии и обновлению опасных технических устройств.**

1) обновление опасных технических устройств;

2) ремонт (замена) приборов безопасности на опасных технических устройствах;

3) капитальный ремонт опасных технических устройств.

---



Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 11 из 34

**Раздел 1. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев**

**Раздел 2. Мероприятия по улучшению условий труда и предупреждению заболеваний**

**Раздел 3. Мероприятия по улучшению санитарно-бытовых условий работающих**

**Раздел 4. Мероприятия по совершенствованию обучения и пропаганде вопросов ОЗ и ОТБ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. № телефона исполнителя)

**Примечания:**

1. Отчеты составляются ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
2. По мере внедрения проектов автоматизации процессов отчеты формируются в электронном виде.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с пояснительной запиской.
4. Незапланированные мероприятия указывать в пояснительной записке.
5. В случае невыполнения мероприятий в пояснительной записке к отчету указываются причины невыполнения (позднее проведение тендеров, корректировка бюджета и т.д.), количество и наименования невыполненных мероприятий, сумма неосвоенных средств по каждому мероприятию.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 12 из 34

**Отчет об освоении средств на мероприятия в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда  
по \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ года**

Структурное подразделение	Средне- списочная численность, чел.		Всего затрат, тыс. тенге								Количество мероприятий								Всего затрат на одного работающего, тыс. тенге	
			годовой план		план за отчетный период		факт за отчетный период		% выполнения		за год		за отчетный период		фактически выполнено		% выполнения			
	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. № телефона исполнителя)

- Примечания:
1. Отчеты составляются ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
  2. В отчетах не учитываются незапланированные мероприятия.
  3. Отчеты представляются с раскладкой по курируемым структурным подразделениям.
  4. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с пояснительной запиской.
  5. По мере внедрения проектов автоматизации процессов отчеты формируются в электронном виде.



**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 13 из 34

**Отчет об освоении средств на мероприятия по производственной безопасности  
по \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ года**

Наименование направления	План на 20__ год	За отчетный период, тыс. тенге			
		План отчетного периода	Факт отчетного периода	% отклонения	Обоснование
<b>Охрана труда, в том числе:</b>					
<b>1. Улучшение условий труда</b>					
Аттестация производственных объектов по условиям труда					
Периодический медицинский осмотр производственного персонала					
Медицинское освидетельствование для установления факта употребления психоактивного вещества и состояния опьянения					
Медосмотр фельдшеров					
<i>другое</i>					
<b>2. Закуп СО и СИЗ</b>					

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 14 из 34

Продолжение таблицы

<p><b>3. Мероприятия по повышению информационно-разъяснительной работы по производственной безопасности:</b>          - проведение Форумов;          - выпуск статей;          - разработка наглядного материала (видеоролики, постеры) и т.д.</p>					
<p>Изготовление плакатов, стендов, знаков по ОТ и ПБ</p>					
<p>Изготовление брошюр по охране труда и промышленной безопасности</p>					
<p>Разработка и создание видеороликов по промышленной безопасности и охране труда</p>					
<p>Мероприятия по мотивации и поощрения работников за достижения в области производственной безопасности</p>					
<p><i>Другое</i></p>					
<p><b>Охрана здоровья, в том числе:</b></p>					
<p>Автоматизация процесса предсменных и послесменных медицинских осмотров с целью снижения рисков ухудшения здоровья работников.</p>					
<p>Осуществление закупа средств оказания неотложной медицинской помощи, в том числе дефибрилляторов для проведения сердечно-лёгочной реанимации</p>					

Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 15 из 34

Продолжение таблицы

<i>Другое</i>					
<b>Промышленная безопасность, в том числе:</b>					
Проведение экспертизы, тех. освидетельствования					
Внедрение и функционирование процедуры блокировки и информирования «LOCKOUT/TAGOUT» (LOTO)					
<i>Другое</i>					
<b>Техническое перевооружение морально и физически изношенного оборудования, сооружений при эксплуатации которых из-за их технического состояния существуют повышенные риски возникновения аварий и несчастных случаев с тяжелым и летальным исходами</b>					
<b>Транспортная безопасность</b>					
<b>Пожарная безопасность</b>					
Огнезащитная обработка металлических конструкций					
Определение качества огнезащитной обработки строительных конструкций из древесины и материалов на ее основе					
Проведение лабораторных анализов пенообразователя					
Услуги негосударственной противопожарной охраны и аварийно-спасательных работ					

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 16 из 34

Продолжение таблицы

Техническое обслуживание огнетушителей					
<i>Другое</i>					
<b>Обучение работников по производственной безопасности, в том числе:</b>					
Предусмотренное Законодательством РК					
По повышению культуры безопасного труда, выходящие за рамки Законодательства РК					
<i>Другое</i>					
<b>Цифровизация процессов по производственной безопасности</b>					
<b>Бюджет на расширение штата служб производственной безопасности</b>					
<b>Консультационные услуги по производственной безопасности</b>					
<b>Другое (*указать)</b>					

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. № телефона исполнителя)

Примечания: 1. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.

2. Отчеты предоставляются с раскладкой по курируемым структурным подразделениям.

3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с пояснительной запиской.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 17 из 34

**Отчет о производственном травматизме за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ г.**

1	Наименование подразделения		Среднесписочная численность		Количество случаев						Количество пострадавших				Количество дней нетрудоспособности	Коэффициент частоты производственного травматизма, Кч		Коэффициент тяжести, Кт		Материальный ущерб, тыс. тенге										
					всего	в том числе			всего	в том числе		всего	в том числе																	
						с летальным исходом	с инвалидным исходом	групповые несчастные случаи		с летальным исходом	с инвалидным исходом		выплаты по листкам нетрудоспособности	единовременные пособия						загрты на возмещение ущерба										
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и №тел. исполнителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 18 из 34

Примечания:

1. Коэффициент частоты несчастных случаев на 1000 работников рассчитывается по формуле 1:  $K_{\text{ч}} = T * 1000 / P$  (1), где  $T$  — количество пострадавших за отчетный период времени;  $P$  — среднесписочная численность работников за отчетный период времени.
2. Коэффициент тяжести несчастных случаев рассчитывается по формуле 2:  $K_{\text{т}} = D / T$  (2), где  $D$  — число дней временной нетрудоспособности, вызванной несчастными случаями на производстве (по листам учета временной нетрудоспособности).
3. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
4. По мере внедрения автоматизированных систем отчеты формируются в электронном виде.
5. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 19 из 34

Паспорт КПД по производственной безопасности по \_\_\_\_\_ за \_\_\_ месяцев 20\_\_ года

ФИО работника	
Должность	

№ Наименование КПД	Ед.изм.	Вес	Пороговое значение	Целевое значение	Вызов
Уровень производственной безопасности	Коэффициент	%	A1	A1	A1
			A2	A2	A2
			A3	A3	A3
			A4	A4	A4

Название КПД:	Уровень производственной безопасности	Ед. измерения	Коэффициент/ %
		Полярность	Понижать/ повышать
<b>Описание:</b>	<p>Коэффициенты A1 и A2 являются реактивными и определяют количество случаев потерь рабочего времени, принятых на учет, количество случаев ухудшения состояния здоровья со смертельным исходом, отнесенное к суммарному отработанному рабочему времени за отчётный период и нормированное на 1 млн. чел/час по АО «НК «ҚТЖ».</p> <p>Коэффициенты A3 и A4 являясь проактивными (направленными на предупреждение несчастных случаев) определяют количество вовлеченных в ПДБ и количество ознакомленных с состоявшимися рисками, отнесенное к суммарному количеству работников, зарегистрированной в автоматизированной системе производственной безопасности по АО «НК «ҚТЖ».</p>		
Продолжение таблицы			

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 20 из 34

<b>Формула расчета:</b>	Рассчитывается по формуле: $A1 = \frac{(X1+X2)*1\,000\,000}{Y1}$ ; $A2 = \frac{X3*1\,000\,000}{Y1}$ ; $A3 = \frac{X4-X5}{Y2}$ ; $A4 = \frac{(X6+X7)/2}{Y2}$ Значение КПД считается достигнутым при достижении плановых значений всех четырех показателей.		
<b>Расшифровка элементов формулы:</b>	<b>Обозначение</b>	<b>Расшифровка</b>	<b>Ед. измерения</b>
	A1	коэффициент несчастных случаев с потерей трудоспособности (взятых на учет) LTIR рассчитывается по формуле: $= \frac{(X1+X2)*1\,000\,000}{Y1}$ , где X1 - количество пострадавших в несчастных случаях со смертельным исходом, связанных с трудовой деятельностью; X2 - количество пострадавших в Несчастных случаях с потерей трудоспособности, связанных с трудовой деятельностью; Y1 - общее количество отработанных человеко-часов за 12 месяцев отчетного периода	Коэффициент
	A2	коэффициент несчастных случаев с летальным исходом по причине ухудшения состояния здоровья (ВУЗ) рассчитывается по формуле $= \frac{X3*1\,000\,000}{Y1}$ , где X3 – количество несчастных случаев с летальным исходом по причине ухудшения состояния здоровья; Y1 - общее количество отработанных человеко-часов за 12 месяцев отчетного периода.	Коэффициент
	A3	уровень вовлеченности персонала в ПДБ рассчитывается по формуле $= \frac{X4-X5}{Y2}$ , где X4 – количество проведенных поведенческих диалогов безопасности (ПДБ), без учета «положительных», X5 – количество «положительных» ПДБ, Y2 - количество зарегистрированных в ИСПБ работников	Коэффициент
	A4	уровень ознакомленности с состоявшимися рисками APSR $= \frac{(X6+X7)/2}{Y2}$ , где X6 количество ознакомленных работников с молниями через мобильное приложение по произошедшим НС, X7 - количество ознакомленных работников с бюллетенями через мобильное приложение по произошедшим НС, Y2 - количество зарегистрированных в ИСПБ работников	Коэффициент



Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 21 из 34

Продолжение таблицы

<b>Функция</b>	Оценивает эффективность управления процессами, направленными на выявление, предупреждение и предотвращение опасных действий и опасных условий труда на рабочих местах, отклонений от требований безопасности, а также их причин.
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., № телефона исполнителя)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Значение КПД считается достигнутым при достижении плановых значений всех четырех показателей.

3. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.

4. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 22 из 34

**Отчёт об обеспеченности спецодеждой и средствами индивидуальной защиты работников подразделения \_\_\_\_\_ по состоянию на 1 число каждого месяца**

№ п/п	Наименование подразделения	Численность производственного персонала на дату отчета	Количество работников, обеспеченных сезонной спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты, согласно нормам выдачи и срокам носки																								
			специальная одежда				специальная обувь				средства индивидуальной защиты				моющие средства				Дерматологические средства								
			по штатному расписанию	факт	%	% запаса		по штатному расписанию	факт	%	% запаса		по штатному расписанию	факт	%	% запаса		по штатному расписанию	факт	%	% запаса		по штатному расписанию	факт	%	% запаса	
						план	факт				план	факт				план	факт				план	факт				план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. № тел. исполнителя)

**Примечание:**

1. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
2. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 23 из 34

**Отчет о проведении обязательных периодических медицинских осмотров за \_\_\_ месяцев 20\_\_ г.**

№ п/п	Количество медосмотров, ед.			Объем финансирования, тыс. тенге			Кол-во работников, признанных временно непригодными	Кол-во работников, признанных постоянно непригодными	Рекомендовано:			
	годовой план	план отчетного периода	факт отчетного периода	годовой план	план отчетного периода	факт отчетного периода			«Д» учет	Сан-кур лечение	Амбул. лечение	Стац. лечение
1												
2												

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., № телефона исполнителя)

**Примечания:**

1. Отчет составляется один раз в месяц работниками **HR** подразделений сетевого уровня Компании и ДО.
2. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
3. Обобщенный отчет представляется в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях

Редакция 1.0

Страница 24 из 34

Отчет о проведении предсменных (предрейсовых) медицинских освидетельствований за \_\_\_ месяцев 20\_\_ г.

№ п/п	Количество предсменных (предрейсовых) медосвидетельствований, ед.			Объем финансирования, тыс. тенге			Кол-во работников, отстраненных от смены (рейса) в связи с заболеванием	Кол-во работников, отстраненных от смены (рейса) в связи с алкогольным (наркотическим) опьянением	Кол-во работников, госпитализированных с места работы по результатам предсменного (предрейсового) медосвидетельствования или в связи с ВУЗ
	годовой план	план отчетного периода	факт отчетного периода	годовой план	план отчетного периода	факт отчетного периода			
1									
2									
3									

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., № телефона исполнителя)

Примечания:

1. Отчет составляется один раз в месяц работниками **HR** подразделений сетевого уровня Компании и ДО.
2. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
3. Обобщенный отчет представляется в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.





**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 27 из 34

Продолжение таблицы

повышенного уровня ультразвуковых колебаний						Количество рабочих мест с напряженными условиями труда		Количество работников, занятых на работах с напряженными условиями труда, чел.				Количество рабочих мест с тяжелыми условиями труда		Количество работников, занятых тяжелым физическим трудом, чел.			
						предыдущий год	текущий год		предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	Текущий год	предыдущий год	Текущий год	предыдущий год
количество рабочих мест	количество рабочих мест	количество рабочих мест	количество рабочих мест														
54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
		*			*				*		*				*		*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и № тел. исполнителя)

**Примечания:**

1. Отчет формируется на основании результатов аттестации производственных объектов по условиям труда.
2. В отчете указываются данные о количестве рабочих мест, численности работников занятых на работах с вредными условиями труда (с разбивкой по факторам).
3. Если работники при выполнении работ подвергаются воздействию нескольких вредных факторов, а также занятые на работах с напряженными условиями труда и тяжелым физическим трудом, то количество работников указывается один раз в графах 17, 64 и 70 соответственно, а в графах обозначенных \* указывается повторяющееся количество работников.
4. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
5. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
6. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируется в электронном виде.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 28 из 34

**Отчет о льготах и компенсациях за вредные и тяжелые условия труда, по результатам аттестации производственных объектов за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ год**

Наименование подразделения	Среднесписочная численность, чел.		Общие затраты на льготы и компенсации за вредные и тяжелые условия труда, (тыс. тенге)		В том числе:											
					Количество работников, получающих доплаты (чел.)		Затраты на доплаты к тарифной ставке за вредные условия труда (тыс.тенге)		Количество работников, получающих дополнительный отпуск (чел.)		Затраты на дополнительный отпуск, (тыс.тенге)		Количество работников, получающих молоко за вредные условия труда (чел.)		Затраты на приобретение молока (тыс.тенге)	
	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	Текущий год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и № тел. исполнителя)

**Примечания:**

1. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
2. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируется в электронном виде.



**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 29 из 34

**План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности производственных объектов  
за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование подразделения	Ед. изм.	Годовой объем услуг, в том числе:					Сумма затрат, в том числе (тыс. тенге без НДС):					Ответственный исполнитель	Контроль за исполнением
				план года	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв	план года	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17
<b>Раздел 1. Мероприятия по подготовке, переподготовке специалистов, работников опасных производственных объектов по вопросам промышленной безопасности</b>															
<b>Раздел 2. Мероприятия по проведению диагностики опасных технических устройств</b>															
<b>Раздел 3. Мероприятия по проведению испытаний и периодического освидетельствования опасных технических устройств, а также их ремонта</b>															
<b>Раздел 4. Мероприятия по содержанию в исправном состоянии и обновлению опасных технических устройств</b>															

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. №тел. исполнителя)

Примечания:

1. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
2. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
4. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируется в электронном виде.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 30 из 34

**Отчет о выполнении плана мероприятий по обеспечению промышленной безопасности производственных объектов за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование подразделения	Ед. изм.	Годовой объем услуг, в том числе:				Сумма затрат, в том числе (тыс. тенге без НДС):				Ответственный исполнитель	Контроль за исполнением
				план года	план отчетного периода	факт отчетного периода	% к плану отчетного периода	план года	план отчетного периода	факт отчетного периода	% к плану отчетного периода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Раздел 1. Мероприятия по подготовке, переподготовке специалистов, работников опасных производственных объектов по вопросам промышленной безопасности</b>													
<b>Раздел 2. Мероприятия по проведению диагностики опасных технических устройств</b>													
<b>Раздел 3. Мероприятия по проведению испытаний и периодического освидетельствования опасных технических устройств, а также их ремонта</b>													
<b>Раздел 4. Мероприятия по содержанию в исправном состоянии и обновлению опасных технических устройств</b>													

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Начел. исполнителя)

Примечания:

1. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
2. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
4. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируется в электронном виде.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 31 из 34

**Отчет о выполнении мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию аварий, инцидентов и их последствий за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ года**

Наименование мероприятий	Всего затрат, тыс. тенге					Ожидаемый социальный эффект									
	годовой план		фактическое выполнение		% выполнения	количество мест, снижена опасных устройств	рабочих на которых аварийность технических устройств	вывод из эксплуатации опасных технических устройств, обеспечивающих промышленную безопасность (консервация и др.)	внедрение инновационной технологии, обеспечивающей промышленную безопасность						
	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год						всего		всего		всего	
										предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. №тел. исполнителя)

Примечания:

1. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
2. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
4. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируется в электронном виде.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 32 из 34

**Отчет об учете опасных технических устройств за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_\_\_ года**

Наименование подразделения	Перечень опасных технических устройств (марка, тип)	Место установки, дислокации	№		Грузоподъемность, давление	В том числе				экспертное диагностирование опасных технических устройств	Техническое освидетельствование опасных технических устройств								
			Заводской	Регистрационный		Год выпуска	подлежит постановке на учет в территориальном подразделении уполномоченного органа (регистрации)	не подлежит постановке на учет в территориальном подразделении уполномоченного органа (пегистрации)	опасные технические устройства, отслужившие нормативный срок эксплуатации		внутренний осмотр		гидравлическое испытание	полное техническое освидетельствование		частичное техническое освидетельствование			
											дата последнего диагностирования	дата следующего диагностирования		дата последнего освидетельствования	дата следующего освидетельствования	дата последнего испытания	дата следующего испытания	дата последнего освидетельствования	дата следующего освидетельствования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Начел. исполнителя)

Примечания:

1. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
2. Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 33 из 34

**Отчет об учете аварий и инцидентов на опасных технических устройствах  
за \_\_\_\_\_ месяцев 20 \_\_\_\_ года**

Наименование подразделения	Количество происшествий на опасных технических устройствах		В том числе				Материальный ущерб от последствий аварий и инцидентов, тыс. тенге	В том числе				
			аварий		инцидентов			проведение работ по восстановлению объектов (все виды ремонта, техническое освидетельствование, экспертное диагностирование и пуск в работу), тыс. тенге		затраты на ликвидацию аварий и инцидентов на опасных технических устройствах, тыс. тенге		
	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год	предыдущий год	текущий год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и № тел. исполнителя)

Примечания:

- По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируется в электронном виде.
- Отчет составляется ежеквартально с нарастающим итогом Службой подразделений сетевого, регионального, линейного уровней Компании и ДО.
- Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**Правила планирования, разработки и мониторинга выполнения мероприятий в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 34 из 34

**Отчет регистрации информации о событиях и происшествиях в области ОЗ и ОТБ в подрядных организациях**

№ п/п	Наименование подразделения	Общее количество подрядных организаций с начала текущего года	Количество подрядных организаций на момент предоставления отчетности	Общее количество персонала в подрядных организациях, пребывающих на территориях ДО/филиалах с начала текущего года	Количество персонала в подрядных организациях, пребывающих на территории ДО/филиалов на момент предоставления отчетности	Количество отработанных человеко-часов работниками подрядной организации на территории ДО/филиалов	Количество произошедших несчастных случаев с работниками подрядной организации на территории ДО/филиалов	Общее количество пострадавших работников подрядных организации при несчастных случаях на территории ДО/филиалов	В том числе		Количество произошедших ДТП на территории ДО/филиалов и/или с работниками ДО/филиала на автотранспорте подрядной организации	Количество произошедших пожаров/возгораний у подрядной организации на территории ДО/филиалов	Количество проведенных проверок Заказчиком состояния производственной безопасности в отношении подрядных организации на территории ДО/филиалов	В том числе	
									с тяжелым исходом	с летальным исходом				Количество выявленных несоответствий	Количество устраненных несоответствий
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., № телефона исполнителя)

Примечания:

1. По мере внедрения автоматизированных систем отчет формируются в электронном виде.
2. Отчет составляется один раз в месяц Службой подразделений всех уровней Компании и ДО.
3. Отчеты обобщаются в подразделениях сетевого уровня Компании и ДО, и представляются в ЦБТ до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.