

«Қазақстан темір жолы»  
ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы

Акционерное общество  
«Национальная компания «Қазақстан темір жолы»



Утвержден  
решением Правления  
акционерного общества  
«Национальная компания  
«Қазақстан темір жолы»  
от 21 августа 2017 года,  
протокол № 02/22, вопрос №23

**Стандарт**  
**«Управление безопасностью при выполнении работ подрядными  
организациями в акционерном обществе «Национальная компания  
«Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях»**

**Редакция 1.0**

Группа документов:	Стандарт системы управления
Разработчик:	Департамент производственной безопасности и экологии
Ответственный за анализ и актуализацию документа:	Департамент производственной безопасности и экологии

**Астана – 2017 г.**

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 2 из 29

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Цели	3
2.	Область применения	3
3.	Основные определения и сокращения	3
4.	Требования к обучению	6
5.	Основные положения	6
6.	Требования и условия по производственной безопасности при составлении договора	7
7.	Проведение установочного совещания	7
8.	Организация проведения вводного инструктажа по безопасности и охране труда	8
9.	Мониторинг соблюдения подрядными организациями требований по производственной безопасности при выполнении работ на объектах Компании и дочерних организаций	8
10.	Оценка деятельности подрядных организаций в области производственной безопасности	9
11.	Ответственность	10
	Приложение 1 База данных по подрядным организациям	11
	Приложение 2 Перечень требований в области производственной безопасности для включения в условия договора (с учетом предмета договора и специфики предусмотренных работ и услуг)	12
	Приложение 3 Перечень нарушений требований производственной безопасности при выполнении работ и услуг подрядными организациями на объектах Компании и дочерних организаций	17
	Приложение 4 Программа установочного совещания	25
	Приложение 5 Акт проверки	26
	Приложение 6 Оценочный лист	28

<b>Стандарт</b> Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 3 из 29

## **1. Цели**

1. Настоящий стандарт «Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях» (далее - Стандарт) определяет порядок взаимодействия акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организаций (далее - Компания и ДО) с подрядными организациями в области производственной безопасности (далее – ПБ).

2. Настоящий Стандарт содержит описание управления ПБ подрядных организаций, оказывающих выполнение работ, оказание услуг в Компании и ДО.

## **2. Область применения**

3. Настоящий Стандарт подлежит применению и выполнению структурными подразделениями Компании и ДО при работе с подрядными организациями в объеме требований заключенных договоров.

## **3. Основные определения и сокращения**

4. В настоящем Стандарте используются следующие основные понятия и сокращения:

**Авария** - разрушение зданий, сооружений и (или) технических устройств, неконтролируемые взрывы и (или) выброс опасных веществ, кроме того, к авариям относятся случаи столкновения, схода подвижного состава в грузовых или пассажирских поездах на магистральных, станционных или подъездных путях, в том числе на железнодорожных путях и договорам концессии, в результате которых поврежден железнодорожный подвижной состав в объеме капитального ремонта, а также случаи столкновения, схода подвижного состава при маневровой работе на станциях или подъездных путях, в том числе на железнодорожных путях по договорам концессии, в результате которых погибли или получили тяжкие телесные повреждения люди или поврежден железнодорожный подвижной состав

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 4 из 29

<b>Заказчик</b>	<p>до степени исключения его из инвентаря</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структурное подразделение акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» или дочерние организации, осуществляющие свод информации о потребности в выполнение работ и оказание услуг (далее – работы, услуги) и планирование указанной потребности.</li> </ul>
<b>Подрядчик</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация, которая согласно договора, выполняет работы и оказывает услуги, которые могут влиять на качество обеспечения производственной безопасности</li> </ul>
<b>Инцидент</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отказ или повреждение технических устройств, применяемых на производственном объекте, а также отклонение от режима технологического процесса на производственном объекте</li> </ul>
<b>Корректирующее действие</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действие, направленное на устранение причины выявленного несоответствия или другой нежелательной ситуации</li> </ul>
<b>Наряд-допуск</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задание на безопасное производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время её начала и окончания, условия её безопасного выполнения, необходимые меры безопасности (в том числе по радиационной, пожарной безопасности и на загазованных рабочих местах), состав бригады и работников, ответственных за безопасное выполнение работы.</li> </ul>
<b>Объекты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здания, сооружения, помещения, искусственные сооружения, железнодорожный подвижной состав, специальный подвижной состав и другие объекты, связанные с технологическим процессом.</li> </ul>
<b>Ответственный за мониторинг исполнения договора (инициатор закупок) Организатор закупок</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ответственное структурное подразделение за осуществление мониторинга исполнения договора</li> </ul> <p>ответственный за подготовку проектов договоров и заключение договоров о закупках на основании</p>

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 5 из 29

итогов закупок

- Производственная безопасность (далее - ПБ)** - управление процессами в области безопасности движения, безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды (экологии)
- Происшествие** - негативное событие, произошедшее при хранении, консервации, эксплуатации или ликвидации объекта и относящееся к крушению, аварии, событию, инциденту, несчастному случаю, отказу технического устройства, возгоранию, пожару, дорожно-транспортному происшествию, негативному воздействию на окружающую среду или нарушению при обращении с опасными источниками.
- Рабочие площадки Компании и ДО** - железнодорожные станции, перегоны, в полосе отвода железных дорог и охранной зоны, производственные объекты, здания, сооружения и устройств Заказчика
- Структурные подразделения Компании (СП)** - департаменты, Служба канцелярии, секретариата и протокола, Специальная служба, филиалы, представительства Компании, в том числе находящиеся за пределами Республики Казахстан
- Служба производственной безопасности Заказчика (служба ПБ)** - структурные подразделения на всех уровнях управления Компании или ДО в функции которых входит обеспечение ПБ
- Служба производственной безопасности Подрядчика (служба ПБ Подрядчика)** - структурное подразделение Подрядчика (ответственное лицо по производственной безопасности), в функции которого входит обеспечение ПБ
- Установочное совещание** - совещание с участием ответственного за мониторинг исполнения договора, службы ПБ Компании или ДО и службы ПБ Подрядчика, организованное с целью объяснить победителю закупочной процедуры требования Компании и ДО в области производственной безопасности

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 6 из 29

<b>АО «НК «ҚТЖ», Компания ДО</b>	- акционерное общество «Национальная компания «Қазақстан темір жолы».
<b>Подразделение сетевого уровня</b>	- юридические лица, 100% голосующих акций (долей участия) которых принадлежит АО «НК «ҚТЖ» на праве собственности
<b>Подразделение регионального уровня</b>	- подразделение Компании, находящееся в прямом подчинении у руководства Компании в соответствии с локальным актом Компании
<b>Подразделение линейного уровня</b>	- подразделение Компании, деятельность которого координируется подразделением сетевого уровня в соответствии с положением о подразделении сетевого уровня
<b>Внутренний тренер</b>	- подразделение Компании, находящееся в оперативном подчинении подразделения регионального уровня в соответствии с положением о подразделении регионального уровня
<b>Точки принятий решений</b>	- работник Компании и ДО подразделения сетевого и регионального уровня, подготовленный для самостоятельного проведения семинаров и наставничества по реализации стандартов в области производственной безопасности.
<b>Точки принятий решений</b>	- фиксированные точки контроля обязательств по договору.

#### **4. Требования к обучению**

5. Перед применением настоящего Стандарта работникам структурных подразделений Компании и ДО необходимо пройти обучение, которое предусматривает освоение навыков взаимодействия с Подрядчиками.

Обучение осуществляют внутренние тренеры на всех уровнях управления Компании и ДО, которые проводят обучение согласно разработанной и утвержденной программе обучения в порядке, определенном отдельным локальным актом Компании.

#### **5. Основные положения**

6. Взаимодействие Компании или ДО с Подрядчиком в области ПБ осуществляется путем:

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 7 из 29

1) включения в договоры обязательств Компании и ДО по соблюдению требований законодательных и локальных актов Компании или ДО, при выполнении работ и оказании услуг Подрядчиком;

2) проведения установочного совещания с представителями Подрядчика;

3) проведения вводного инструктажа по безопасности и охране труда с персоналом Подрядчика;

4) обеспечение мониторинга за соблюдением персоналом Подрядчика требований законодательных и локальных актов Компании или ДО при выполнении работ, оказание услуг на объектах Заказчика;

5) оценки деятельности Подрядчика.

7. Ответственный за мониторинг исполнения договора о закупках предоставляет информацию по Подрядчикам в службу ПБ Компании или ДО.

8. Служба ПБ Компании или ДО создает базу данных по подрядным организациям, с которыми сотрудничает Компания или ДО. База данных по подрядным организациям представляет собой информацию о Подрядчиках, которая приведена в приложении 1 к настоящему Стандарту.

## **6. Требования и условия по производственной безопасности при составлении договора**

9. При разработке проекта договора о закупках работ, услуг, служба ПБ Компании или ДО обеспечивает включение в условия договора следующих требований:

перечень требований в области ПБ для включения в условия договора (с учетом предмета договора и специфики предусмотренных им работ, услуг), указанных в приложении 2 к настоящему Стандарту;

перечень нарушений требований ПБ при выполнении работ, услуг Подрядчиком на объектах Компании и ДО, указанный в приложении 3 к настоящему Стандарту, который может быть дополнен с учетом специфики предусмотренных им работ, услуг.

10. Перед подписанием договора с подрядными организациями о закупках работ, услуг, организаторы закупок направляют проект договора в соответствующие службы ПБ Компании и ДО на согласование.

## **7. Проведение установочного совещания**

11. Подготовка, организация и проведение установочного совещания с участием представителей Компании и ДО и Подрядчика осуществляется в течение 10- рабочих дней с даты заключения договора с Подрядчиком.

<b>Стандарт</b>	
Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 8 из 29

Порядок проведения установочных совещаний определяется службой ПБ Компании или ДО.

Ответственность за своевременное направление уведомления Подрядчику о проведении установочного совещания несет ответственный за мониторинг исполнения договора о закупках.

12. Примерный перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на установочном совещании, приведен в Программе установочного совещания, указанной в приложении 4 к настоящему Стандарту.

13. При подготовке к установочному совещанию ответственный за мониторинг исполнения договора о закупках запрашивает у Подрядчика наличие (перечень) дополнительных вопросов для рассмотрения на установочном совещании в целях обеспечения качественного и своевременного исполнения условий договора в области ПБ (порядок утилизации отходов, порядок подключения электроэнергии, порядок доставки работников Подрядчика на объекты Заказчика и т.д.), для организации их проработки со всеми необходимыми подразделениями Компании или ДО.

14. Ответственный за мониторинг исполнения договора о закупках оформляет результаты установочного совещания протоколом и направляет организатору закупок, в целях осуществления контроля за полнотой и качеством прохождения точки принятий решений.

## **8. Организация проведения вводного инструктажа по безопасности и охране труда**

15. После заключения договора, перед выполнением работ на объектах Заказчика, персоналу Подрядчика проводится обязательный вводный инструктаж. Вводный инструктаж по безопасности и охране труда проводится службой производственной безопасности Компании и ДО или лицом, на которое возложены эти обязанности, для персонала Подрядчика, с целью ознакомления с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и основными вопросами безопасности и охраны труда.

16. Ответственное лицо за проведение вводного инструктажа производит соответствующие записи в журнале регистрации вводного инструктажа. Результаты проведения вводного инструктажа подтверждаются подписями в указанном журнале инструктируемого и инструктирующего.

<b>Стандарт</b> Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 9 из 29

## **9. Мониторинг соблюдения подрядными организациями требований по производственной безопасности при выполнении работ на объектах Компании и дочерних организаций.**

17. Представитель Компании или ДО вправе осуществлять проверки в присутствии Подрядчика по соблюдению персоналом подрядной организации требований законодательных и локальных актов Компании или ДО в области ПБ.

18. График проверок разрабатывается представителями службы ПБ и утверждается руководителем Компании или ДО с указанием ответственных лиц производственных объектов, участков, где выполняются работы, услуги и направляется Подрядчику для ознакомления.

19. В случае выявления нарушений персоналом подрядной организации законодательных и локальных актов Компании или ДО в области ПБ, составляется акт проверки, указанный в приложении 5 к настоящему Стандарту, который подписывается представителями Компании или ДО и Подрядчика. В акте проверки указываются рекомендации и сроки, направленные на устранение выявленных нарушений, а также о необходимости информирования представителя Компании или ДО о проведенной работе по их устранению в виде отчётной информации.

20. В случаях неисполнения Подрядчиком корректирующих действий или устного предупреждения о нарушении требований законодательных и локальных актов Компании и ДО в области ПБ, приведших к происшествию, ответственные представители Компании или ДО имеют право приостановить производство работ до полного устранения имеющихся нарушений, в соответствии с требованием договора.

21. Представители службы ПБ Компании и ДО обеспечивают хранение оформленных актов в порядке, установленном локальными актами Компании.

## **10. Оценка деятельности подрядных организаций в области производственной безопасности.**

22. Целью оценки деятельности Подрядчика является активизация работы в области ПБ, улучшение санитарно-гигиенических условий труда и стимулирование Подрядчиков на достижение высоких показателей в культуре ПБ.

23. Ежеквартально Подрядчик предоставляет в службу ПБ Компании и ДО информацию о производственной безопасности по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

<b>Стандарт</b> Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 10 из 29

24. После выполнения работ, предусмотренных договором, служба ПБ Компании или ДО проводит оценку деятельности Подрядчика с применением оценочного листа, указанного в приложении 6 к настоящему Стандарту.

25. Расчет оценки заключается в определении величины итогового значения баллов.

26. На основании информации об устранении нарушений согласно пункту 19 настоящего Стандарта, предоставленной Подрядчиком, служба ПБ определяет фактические значения параметров оценки.

27. Служба ПБ сообщает о результатах оценки деятельности ответственному лицу за мониторинг исполнения договора о закупках, который предоставляет данную информацию организатору закупок.

28. В случае если Подрядчик получил по оценочному листу менее 5 баллов, ответственный за мониторинг исполнения договора о закупках уведомляет организатора закупок и Подрядчика, что при оценке деятельности в области ПБ имеются существенные нарушения.

## **11. Ответственность**

29. Ответственность за неисполнение требований Стандарта несут руководители структурных подразделений Компании и ДО, руководители служб ПБ, руководители подразделений, на производственных объектах, участках которых выполнял работы или оказывал услуги Подрядчик.

Ответственность к нарушителям настоящего Стандарта применяется по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Республики Казахстан и локальными актами Компании и ДО.

Ответственный за мониторинг исполнения договора о закупках несет ответственность за своевременное доведение всех требований законодательных и локальных актов Компании и ДО в области ПБ до Подрядчика.



<b>Стандарт</b> Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 12 из 29

## Приложение 2

к стандарту «Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях», утвержденному решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» от 21 августа 2017 года, протокол № 02/22, вопрос №24

### **Перечень требований в области производственной безопасности для включения в условия договора (с учетом предмета договора и специфики предусмотренных работ и услуг)**

Раздел «Права и обязанности сторон» Договора содержит следующие положения:

#### 1. Обязанности *Подрядчика*:

1.1. Соблюдать нормы законодательства Республики Казахстан, включая законодательство об охране труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды, иные нормативные акты, действующие на объекте *выполнения работ, оказания услуг*, а также требования в области ПБ Заказчика в соответствии с условиями Договора.

1.2. Приостановить *выполнение работ, оказание услуг*, в том числе по требованию Заказчика, в случае *проведения работ, оказания услуг* с нарушениями требований законодательства Республики Казахстан и настоящего Договора в области ПБ до полного устранения имеющихся нарушений. Приостановка выполнения работ, оказания услуг в данном случае является простым по вине Подрядчика.

1.3. Направлять работников на вводный инструктаж в службу ПБ *Заказчика*.

1.4. Организовать работу по безопасности дорожного движения на объекте *выполнения работ, оказания услуг*,

1.5. В течение минимального времени, но не более чем в течение 24 часов информировать *Заказчика* обо всех несчастных случаях, инцидентах, авариях, случаях нарушения *Подрядчиком* природоохранного законодательства, имевших место при *выполнении работ, оказании услуг* на объектах *Заказчика*, организовывать их расследование в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, с включением представителей

Стандарт	
Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 13 из 29

*Заказчика* в состав комиссий по расследованию.

1.6. Выплатить *Заказчику* по его письменному требованию неустойку (штраф) за неисполнение или ненадлежащее исполнение *Подрядчиком* требований *Заказчика* в области ПБ, определяемую в соответствии с Перечнем нарушений требований производственной безопасности при выполнении работ *Подрядчиком* на объектах *Заказчика* согласно приложению 3 к настоящему Договору, а также возместить убытки *Заказчика*, причиненные в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения *Подрядчиком* требований *Заказчика* в области ПБ.

1.7. Организовывать и проводить расследование причин происшествий, оформлять документацию по результатам расследований в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан с включением в состав комиссии по расследованию представителей *Заказчика*, а также представителей уполномоченных государственных органов, в случаях предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

1.8. Ознакомить своих работников (и работников, привлекаемых *Подрядчиком* для *выполнения работ, оказания услуг* по настоящему Договору) с действующими на объекте *выполнения работ, оказания услуг* стандартами, регламентами, инструкциями *Заказчика* и иными локальными документами *Заказчика* в области ПБ, полученными от *Заказчика*. Факт ознакомления оформить в письменном виде.

1.9. Предоставить информацию по ПБ в соответствующие сроки по форме «Информация о производственной безопасности».

## 2. Обязанности *Заказчика*:

2.1. Передать представителю *Подрядчика* на запоминающем устройстве *Подрядчика* копии документов в формате PDF, устанавливающих требования производственной безопасности на объектах *Заказчика*, *Стандарты Компании*, и другие локальные нормативные документы. Передача копий документов осуществляется с оформлением акта приема-передачи документов в соответствии с формой Акта приема-передачи документов по договору представителем *Заказчика* и *Подрядчика*.

## 3. Права *Заказчика*:

3.1. Осуществлять мониторинг соблюдения *Подрядчиком* и третьими лицами, привлекаемыми *Подрядчиком*, условий настоящего Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте проверок, подписываемом представителями *Заказчика*, работниками *Подрядчика*).

3.2. По своему усмотрению и с целью минимизации последствий принимать участие в проведении работ по локализации и ликвидации последствий вредного воздействия на окружающую среду, возникших по вине *Подрядчика* в процессе *выполнения работ, оказания услуг* по договору на

Стандарт	
Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 14 из 29

объектах Заказчика. В этом случае *Подрядчик* возмещает *Заказчику* расходы на проведение таких работ.

3.3. Не допускать *Подрядчика* к *выполнению работ, оказанию услуг* по настоящему Договору в случае несоблюдения *Подрядчиком* требований *Заказчика* в области ПБ.

3.4. В случаях неисполнения *Подрядчиком* корректирующих действий или устного предупреждения о нарушении требований законодательных и локальных актов Компании и ДО в области ПБ, приведших к происшествию, ответственные представители Компании или ДО имеют право приостановить производство работ до полного устранения имеющихся нарушений.

#### Раздел «Ответственность сторон»

1. *Подрядчик* несет ответственность за допущенные им при *выполнении работ, оказании услуг* нарушения НПА РК в области ПБ, включая оплату неустойки, возмещение убытков *Заказчика*, а также возмещение причиненного в связи с этими нарушениями вреда окружающей среде.

2. При наличии вины *Подрядчика* за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, *Подрядчик* возмещает *Заказчику* причиненные убытки в полном объеме.

3. *Подрядчик* несет ответственность за вред, причиненный *Заказчику* в результате нарушения требований природоохранного законодательства, допущенного им при выполнении работ, оказании услуг.

4. *Подрядчик* обязуется возместить убытки, причиненные *Заказчику* или третьим лицам, вследствие нарушения природоохранного, допущенные им *при выполнении работ, оказании услуг*.

5. В случае привлечения *Заказчика* к ответственности за нарушения природоохранного законодательства, допущенные *Подрядчиком* при *выполнении работ, оказании услуг*, *Подрядчик* обязуется возместить *Заказчику* все причиненные убытки.

6. *Подрядчик* обеспечивает полную ликвидацию негативных последствий своего техногенного воздействия на объекты окружающей среды на территории, где *выполнялись работы, оказывались услуги*, рабочей площадке и прилегающей к ней территории.

7. Затраты *Подрядчика* по выплате штрафов, сумм претензий и исков в связи с нарушением им в процессе *выполнения работ, оказания услуг* природоохранного законодательства не подлежат возмещению *Заказчиком*.

8. *Заказчик* не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника *Подрядчика*, произошедшие не по вине *Заказчика*, а также в случае нарушения ими требований ПБ.

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 15 из 29

9. Невыполнение, ненадлежащее выполнение в установленный срок согласованных Сторонами мероприятий является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора

*Примечание: текст, помеченный курсивом, подлежит редактированию при включении в договор в зависимости от существования обязательства и наименования сторон в договоре.*

Форма

### Акт приема-передачи документов по договору

Акт приема-передачи документов по договору

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», передал, а \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», принял на CD-носителе, ознакомлен и обязуется соблюдать следующие документы:

п/п	Наименование документов	Формат
.		PDF
.		PDF

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_

**ПОДРЯДЧИК**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.п.

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 16 из 29

Форма

### Информация о производственной безопасности

<b>Отчет по ПБ</b>		
Подрядчик:		
Отчетный период (год, квартал):		
Объект:		
<b>Показатели</b>	В отчетном квартале текущего года	Нарастающий итог отчетного года
1. Количество несчастных случаев (из них со смертельным исходом) произошедшие с персоналом Подрядчика, за отчетный период, чел.		
1.1 Количество пострадавших, произошедшие с персоналом Подрядчика за отчетный период на территории Компании и ДО:		
1.2 Количество дней нетрудоспособности		
2. Количество выявленных нарушений в ходе проверок/сколько устранено		
3. Количество пожаров		
4. Количество возгораний		
5. Количество произошедших аварий		

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 17 из 29

**Приложение 3**  
 к стандарту «Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях», утвержденному решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» от 21 августа 2017 года, протокол № 02/22, вопрос №24

**Перечень нарушений требований производственной безопасности при выполнении работ и услуг подрядными организациями на объектах Компании и дочерних организаций \*\***

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
1	Обнаружение на объектах (территории) Заказчика и/или в ходе осуществления работ, оказания услуг работников Подрядчика, в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.	33 - 40 МРП (за исключением случаев выявления указанных фактов непосредственно работниками Подрядчика с письменным уведомлением об этом Заказчика в течение 24 часов с момента выявления)	Акт медицинского освидетельствования либо акт фиксации отказа работника Подрядчика от прохождения медицинского освидетельствования  Акт, составленный по результатам выявленного нарушения.	

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 18 из 29

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Соккрытие либо непредставление в течение 24 часов Подрядчиком информации об аварии, инциденте, факте травмирования, нарушения технологического режима, загрязнения окружающей среды, происшедших при выполнении работ, услуг.	от 33 до 40 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
2.	Невыполнение требований технических документов Республики Казахстан в области ПБ, требований инструкций, внутренних нормативных документов Компании в области ПБ, неисполнение или не представление информации по исполнению корректирующих действий по происшествиям, а также неисполнение требований договора в области ПБ (за каждый выявленный факт нарушения).	от 5 до 14 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
3.	Выполнение работ без применения средств индивидуальной защиты (защитная каска, защитные очки, противогаз, многоточечная страховочная привязь, маска).	от 5 до 10 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
4.	Нарушение требований по обеспечению, содержанию и эксплуатации первичных средств пожаротушения.	от 5 до 14 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 19 из 29

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
5.	Возобновление Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика работ, запрещенных органами контроля и надзора, аварийно-спасательными формированиями, службой ПБ, газоспасательным отрядом, представителями Заказчика, имеющими соответствующие полномочия.	от 33 до 40 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
6.	Применение Подрядчиком при выполнении работ, оказании услуг на объекте (территории) Заказчика технических устройств, оборудования, инструментов, не прошедших своевременную экспертизу промышленной безопасности, испытание, освидетельствование.	от 33 до 40 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	Заключен ие экспертизы промышленной безопасности должно быть положительное и зарегистрированное в установленном порядке, срок действия экспертизы, испытаний, освидетельствований не должен быть просроченным

**Стандарт**  
**Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 20 из 29

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
7.	Нарушение Правил устройства эксплуатации топливных и энергопотребляющих установок, тепловых сетей, объектов хранения, содержания, транспортировки энергоносителей, топлива, и продуктов их переработки, в том числе баллонов со сжиженными газами на объекте Заказчика.	от 23 до 45 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	При наличии документов, подтверждающих наличие ущерба величиной более 50 тыс. тенге
8.	Нарушение правил охраны или повреждение Подрядчиком трубопроводов, тепловых сетей, кабельных линий и воздушных линий электропередачи, либо их оборудования.	от 140 до 230 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
9.	Допуск к работе необученного, неаттестованного, не проинструктированного персонала, отсутствие документального подтверждения ознакомления работников подрядных организаций с инструкциями, содержащими требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.	от 5 до 15 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 21 из 29

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
10.	Действия Подрядчика, приведшие к возникновению аварии на опасных производственных объектах Заказчика.	от 370 до 470 МРП	Акт технического расследования аварии	В Акте должна быть установлена связь между аварией и действиями Подрядчика.
11.	Действия Подрядчика, приведшие к возникновению инцидента на опасных производственных объектах Заказчика.	от 70 до 120 МРП	Акт технического расследования инцидента	В Акте должна быть установлена связь между инцидентом и действиями Подрядчика
12.	Действия Подрядчика, повлекшие причинение вреда окружающей среде при производстве работ, оказании услуги на объектах (территории) Заказчика.	от 700 до 1100 МРП	Акт расследования аварии, инцидента с экологическим ущербом	В Акте должна быть установлена связь между причинением вреда окружающей среде и действиями Подрядчика.

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 22 из 29

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
13.	Загрязнение и захламление земель, нарушение плодородного слоя и растительности за пределами отведенной территории, смешивание почвенно-растительного слоя и минерального грунта при производстве работ, оказании услуг Подрядчиком на объекте (территории) Заказчика, нарушения им требований при выполнении рекультивации земель.	от 45 до 235 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
14.	Загрязнение и захламление водоемов, нарушение режима водоохраных зон водного объекта, забор воды из поверхностных водоемов и сброс сточных вод в водные объекты без разрешения (иных законных оснований) при производстве работ, оказании услуг Подрядчиком на объекте (территории) Заказчика.	от 45 до 235 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	

**Стандарт**  
**Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях**

Редакция 1.0

Страница 23 из 29

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование нарушения*</b>	<b>Величина неустойки (штрафа), МРП</b>	<b>Документ фиксации нарушения</b>	<b>Примечание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
15.	Невыполнение требований природоохранного законодательства РК и иных нормативно-правовых актов и производственных инструкций в сфере обращения с отходами производства и потребления, при производстве работ, оказании услуг Подрядчиком	от 5 до 25 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
16.	Неиспользование ремней безопасности водителем и пассажирами во время движения транспортного средства	от 15 до 25 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
17.	Курение в неотведенных для этих целей местах в месте выполнения работ	от 2 до 5 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
18.	Допуск к работе сотрудника, не имеющего заключение медицинской комиссии, равно как и работника, получившего заключение о наличии противопоказаний к выполнению работ (за каждый факт)	от 5 до 10 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
19.	Использование телефона или устройства свободные руки во время вождения водителем.	от 5 до 10 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 24 из 29

№ п/п	Наименование нарушения*	Величина неустойки (штрафа), МРП	Документ фиксации нарушения	Примечание
1	2	3	4	5
20.	Начало производства работ без оформления актов допуска на объект, наряд-допусков к работам повышенной опасности (за каждый факт).	от 45 до 90 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
21.	Справление естественных нужд в не отведенных для этого местах	От 5 до 25 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	
22.	Отсутствие средств идентификации личности у персонала подрядчика (бейджики, идентификационные таблички и т.д.)	От 0,5 до 2 МРП	Акт, составленный по результатам выявленного нарушения	

*\*\* При одновременном наличии в выявленном факте признаков нескольких из указанных нарушений, общий размер штрафа определяется на основе суммирования, при этом за все нарушения ответственность перед Заказчиком несет Подрядчик.*

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 25 из 29

Приложение 4  
 к стандарту системы управления  
 «Управление безопасностью при  
 выполнении работ подрядными  
 организациями в акционерном обществе  
 «Национальная компания «Қазақстан  
 темір» жолы» и его дочерних  
 организациях, утвержденному решением  
 Правления акционерного общества  
 «Национальная компания «Қазақстан  
 темір жолы» от 21 августа 2017 года,  
 протокол № 02/22, вопрос №24

#### Программа установочного совещания

№ п/п	Наименования вопросов
1	Основные требования, предъявляемые к Подрядчику в области ПБ. Ознакомление с картами (схемами), контактами оперативных служб и мониторинга исполнения договора о закупках.
2	Основные внутренние документы Заказчика в области ПБ
3	Порядок допуска Подрядчика на объект Заказчика для производства работ
4	Требования, предъявляемые к средствам индивидуальной защиты
5	Меры безопасности при проведении отдельных видов работ на объектах Заказчика, в том числе повышенной опасности
6	Порядок действий при происшествиях
7	Требования пожарной безопасности на объектах Заказчика
8	Контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим на объектах Заказчика
9	Основные требования в области охраны окружающей среды: - организация мест сбора, складирования и накопления отходов (обезвреживание, передача на утилизацию отходов) - обучение обслуживающего персонала по соответствующим программам в области экологии - организация процессов водопотребления, водоотведения согласно требованиям экологического законодательства
10	Оценка деятельности Подрядчиков в области ПБ

*\*В зависимости от вида выполняемых работ могут быть включены другие темы.*

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 26 из 29

### Приложение 5

к стандарту «Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» и его дочерних организациях», утвержденному решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» от 21 августа 2017 года, протокол № 02/22, вопрос №24

## АКТ ПРОВЕРКИ \_\_\_\_\_

Сроки проведения проверки:	
Основание для проведения проверки:	
Группа проверяющих:	
Дата последней проверки	

Цель проверки \_\_\_\_\_

Выводы по итогам проверки \_\_\_\_\_

Результаты предыдущей проверки \_\_\_\_\_

Результаты предыдущей проверки обеспечения производственной безопасности и организации профилактической работы в \_\_\_\_\_ были рассмотрены и приняты или не приняты.

Все несоответствия, выявленные в ходе предыдущих проверок были исправлены или не исправлены, корректирующие и предупреждающие мероприятия являются или не являются результативными.

Система обеспечения производственной безопасности смогла или не смогла адекватно отреагировать на несоответствия, выявленные в ходе предыдущих внутренних аудитов.

Выявленные несоответствия (нарушения):

Несоответствия (нарушения)	№	Тип	
Подразделение (процесс)		Пункт нормативного правового акта, локального акта	

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 27 из 29

Детали (нарушения)	несоответствия		:
-----------------------	----------------	--	---

1. Рекомендации и сроки устранения:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

О принятых мерах по акту проверки представить письменное сообщение в Службу ПБ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_201\_года.

Специалист службы ПБ Заказчика \_\_\_\_\_ФИО  
 подпись

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_ФИО  
 подпись

<b>Стандарт</b> <b>Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях</b>	
Редакция 1.0	Страница 28 из 29

Приложение 6  
к стандарту «Управление безопасностью при выполнении работ подрядными организациями в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях», утвержденному решением Правления акционерного общества «Национальная компания «Казакстан темір жолы» от 21 августа 2017 года, протокол № 02/22, вопрос №24

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Оценочный лист *наименование Подрядчика*  
в области ПБ

№	Параметр оценки	Шкала баллов	Фактическое значение параметра оценки	Фактическое значение балла
1	Устранение нарушений, выявленных в ходе проверок:	-	-	-
	Устранено 90% нарушений и более	4	94%	4
	Устранено от 80 % до 90% нарушений	2		
	Устранено менее 80% нарушений	1		
2	Несчастные случаи на производстве не допущены	3	0	3
3	Несчастные случаи на производстве допущены	1		
4	Наличие возгораний (по вине должностных лиц Подрядчика (третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком)	-	-	-
	Наличие 1 возгорания	2	1	2
	Наличие 2 возгораний и более	1		
5	Наличие 1 аварии и более по вине Подрядчика	1	1	1

<b>Стандарт</b>	
Управление производственной безопасностью в подрядных организациях в акционерном обществе «Национальная компания «Казакстан темір жолы» и его дочерних организациях	
Редакция 1.0	Страница 29 из 29

№	Параметр оценки	Шкала баллов	Фактическое значение параметра оценки	Фактическое значение балла
Суммарное значение фактических баллов:				

Пример расчета:

В течение срока действия договора:

Выявлено 100 нарушений, из них устранено 90 и более нарушений. Фактическое значение параметра оценки составило 96%. Согласно Оценочного листа за данное значение начисляется фактическое значение балла, равное 4

Не было допущено несчастного случая на производстве. Начисление фактического значения баллов не производится, т.е. равно 4

Допущено 1 возгорание. Фактическое значение параметра оценки составило 2.

Допущена 1 авария по вине Подрядчика, значение начисляется равное 0.

Сумма фактических значений баллов:  $4+4+2= 10$